

วิเคราะห์ความเสี่ยง เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ก
สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑	๑
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๓
บทที่ ๒	๔
การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	
๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	
๒.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	
๒.๓ การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)	
บทที่ ๓	๑๑
คณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	
ภาคผนวก	
คณะทำงาน	๑๑

๒ คำนำ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และ การแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและ พบบ่อย นอกจากนี้ ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้ มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภออีกด้วย เพื่อบรรลุเป้าหมายตามนโยบาย สำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติ หน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์ สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรม ในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางผู้ที่ตั้งใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีก เป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหา ร้องเรียนเรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาล และเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ อีกด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหาน โดยฝ่ายบริหารงานทั่วไปได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO(The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหาร ปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจาก การปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่บุคคล ไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจจะเกิดขึ้นอย่างรู้ตัว หรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สิน เท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์ จากทางราชการ โดยมีขอบ ส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็น

หลัก ผลเสีย จึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติ การกระทำแบบนี้เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึงกระบวนการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาส ที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือสภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม มากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น สามารถนำมาจำแนกเสี่ยงออกเป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์(Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมาย และพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบ ต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากกระบวนการภายในของ องค์กร/กระบวนการเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และ ไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่างๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO(TheCommitteeof Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหาน วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับ

ผลประโยชน์ทับซ้อนนี้จะช่วยให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว ทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น สามารถกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัย ของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ ยังบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) อีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิด ความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็น แบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้
๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

บทที่ ๒

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยง โดย กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๓	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณา จาก ผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของ ความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)

ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ค่าคะแนน
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕-๒๕ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๙-๑๔ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔-๘ คะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๑-๓ คะแนน

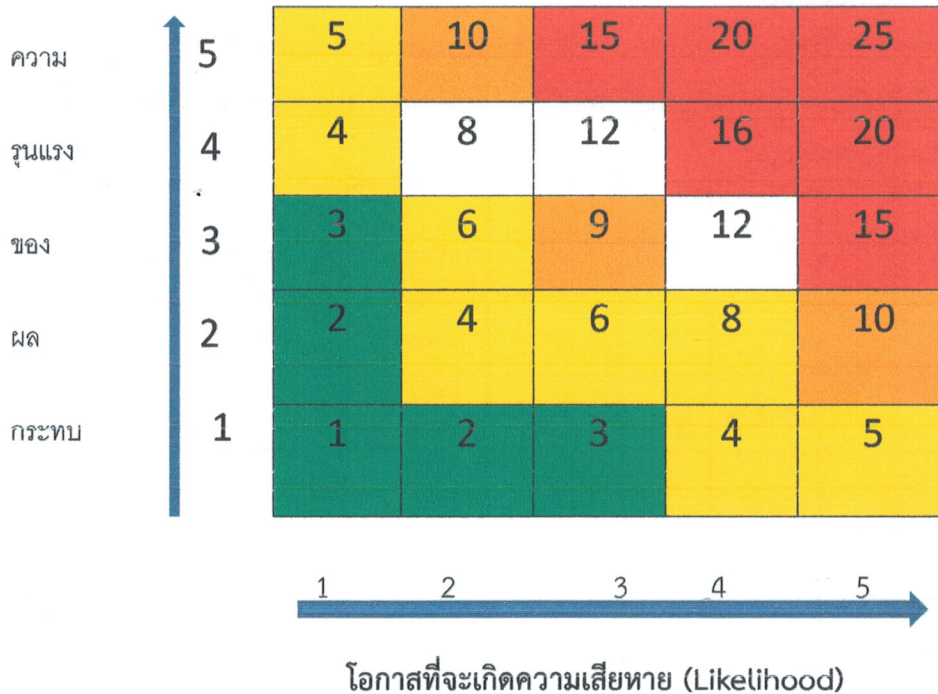
ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จาก การพิจารณาจัด ระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบ ที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

**ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ
(Likelihood x Impact)**

ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน (๔ Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการ ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสียหาย	มาตรการกำหนด	การแสดงสีสัญลักษณ์
ต่ำ (Low)	๑-๓ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว
ปานกลาง (Medium)	๔ - ๘ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	สีเหลือง
เสี่ยงสูง (High)	๙-๑๔ คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	๑๕-๒๕ คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำหรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



๒.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว จึงกำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ประเด็นหลัก ที่คาดว่าจะกระทำผิดวินัยข้าราชการพลเรือนและอาจเป็นสาเหตุให้เกิดการร้องเรียนได้ คือ (๑) การจัดหาพัสดุ (๒) การจัดหาโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา (๓) การใช้รถราชการ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ไม่มีข้อร้องเรียนและในปี ๒๕๖๑ ไตรมาสแรกก็ยังไม่มีการร้องเรียนประเด็นดังกล่าว แต่เพื่อเป็นการป้องกันปราบปรามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว จึงได้

วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) ในประเด็นหลัก ดังนี้

ตารางที่ ๑ วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว

ตารางวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงใน 7 รูปแบบ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว
ปีงบประมาณ 2565

ขั้นตอน	วัตถุประสงค์ ขั้นตอน	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการและแนวทางการป้องกัน	การประเมินความเสี่ยง		
				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง คะแนน ระดับ
1การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ	เพื่อให้สามารถแยก ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมได้ อย่างเด็ดขาด	การให้หรือรับของขวัญเนื่องจากการจัดซื้อ/จ้าง การได้ อนุญาต การออกหนังสือรับรอง การรักษาพยาบาลเป็น พิเศษ ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สิน เงินหรือประโยชน์อื่นใดที่ ให้แก่งานเพื่ออภยศรัย โฉนตรี โดยเสนาหา หรือเพื่อการ สงเคราะห์ หรือให้เป็นสินน้ำใจการให้สิทธิพิเศษซึ่งไม่ใช่ สิทธิที่จัดให้แก่บุคคลทั่วไป การให้สิทธิพิเศษในการได้รับ บริการ หรือความบันเทิง ตลอดจนการออกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางหรือ ห้องเที่ยว ค่าที่พัก ค่าอาหาร หรือสิ่ง อื่นใดในลักษณะเดียวกัน และไม่ว่าจะให้เป็นบัตรตัว หรือหลักฐานอื่นใด หรือ การคืนเงินให้ภายหลัง	ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับ ของขวัญเจ้าหน้าที่ของรัฐ พงศ.๒๕๕๔ และ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๓ไม่เรียกรับหรือยอมจะรับ หรือ ยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมจะรับสิ่ง ของขง व्यัญแทนตน หรือญาติของตน ไม่ว่าจะ ก่อนหรือหลังปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะ เกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ หน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดย ธรรมจรรยาหรือเป็นการให้ตามประเพณี หรือให้แก่บุคคลทั่วไป	4	5	20 สูง มาก

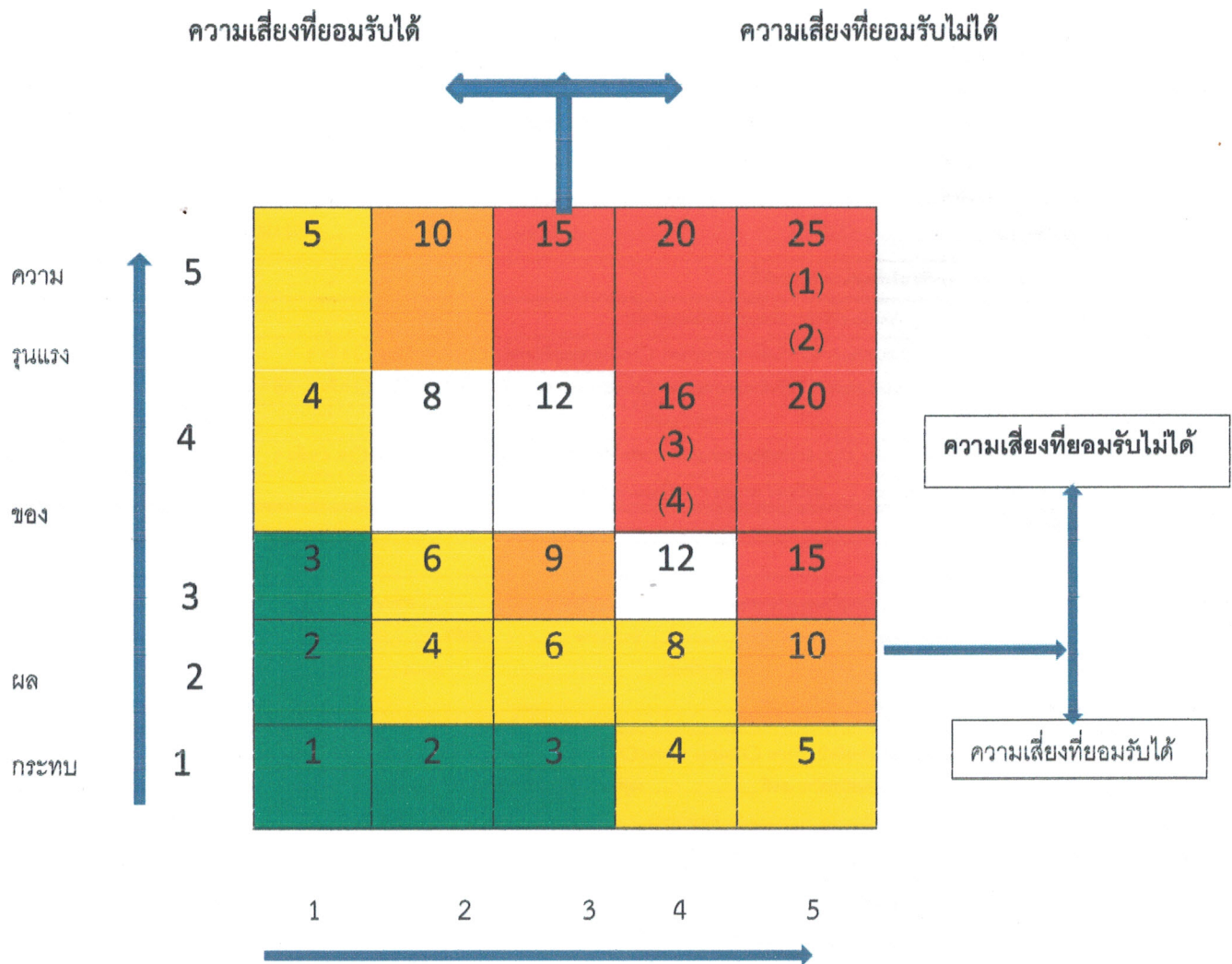
ขั้นตอน	วัตถุประสงค์ ขั้นตอน	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการและแนวทางป้องกัน	การประเมินความเสี่ยง		
				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง คะแนน
2.การทำธุรกิจกับตัวเองหรือ เป็นคู่สัญญา	เพื่อให้สามารถแยก ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมได้ อย่างเด็ดขาด	ตนเองเป็นเจ้าของกิจการ หรือบุคคลในครอบครัว เป็น เจ้าของกิจการเอง	ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด	4	5	20 สูง มาก
3.การทำงานหลังจากออก จากตำแหน่งสาธารณะหรือ หลังเกษียณโดยไว้อิทธิพล	เพื่อให้สามารถแยก ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมได้ อย่างเด็ดขาด	การทำงานกับผู้อื่นหลังจากที่ทำงานเดิม โดยใช้ความรู้หรืออิทธิพลจากที่เคยปฏิบัติ หน้าที่ราชการมารับงาน หรือเอาประโยชน์ให้ กับตนเองหรือพวกพ้อง	เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัย ตำแหน่งหน้าที่ แสวงหาประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเอง และผู้อื่น	2	5	10 ปาน กลาง
4.การทำงานพิเศษโดยอาศัย ตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้าง ความน่าเชื่อถือ	เพื่อให้สามารถแยก ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมได้ อย่างเด็ดขาด	ข้าราชการใช้อำนาจหน้าที่ทำให้เครือข่ายดีหรือฝาก ลูกหลานเข้าทำงาน	เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัย ตำแหน่งหน้าที่ แสวงหาประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเอง และผู้อื่น	4	4	16 สูง มาก
5. การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำ ข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับ ตนเองหรือผู้อื่น	เพื่อให้สามารถแยก ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมได้ อย่างเด็ดขาด	1.เกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทหน้าที่ มากกว่าหนึ่งบทบาท และการทำบทบาทหน้าที่ ในหน่วยงานหนึ่งนั้น ทำให้ได้ข้อมูลภายใน บางอย่างที่อาจนำมาใช้ประโยชน์แก่การทำ บทบาทหน้าที่ให้แก่อีกหน่วยงานหนึ่งได้ มลเสีย คือ ถ้านำข้อมูลมาใช้อาจเกิดการประพัตติมี ขอหรือความลำเอียง/อคติต่อคนบางกลุ่ม 2.ใช้ข้อมูลลับของทางราชการ เป็นการทำข้อมูล	ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้ข้อมูลทางลับของทาง ราชการ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตน หรือพวกพ้อง หรือครอบครัว หรือคน รู้จัก	4	4	16 สูง มาก

ขั้นตอน	วัตถุประสงค์ ขั้นตอน	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการและแนวทางป้องกัน	การประเมินความเสี่ยง		
				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง คะแนน ระดับ
		ลับขอทางราชการไม่เปิดเผยเพื่อรับสิ่งตอบแทนที่ ประโยชน์ในรูปของเงินหรือประโยชน์อื่นๆ หรือ นำไปเปิดเผยให้ญาติหรือพวกพ้องเพื่อ แสวงหาประโยชน์จากข้อมูลเหล่านั้น				
6 การใช้บุคลากรหรือทรัพยากร ของหน่วยงาน เพื่อประโยชน์ส่วนตน	เพื่อให้สามารถแยก ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมได้ อย่างเด็ดขาด	นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว เช่น 1.การprint งานส่วนตัวที่ สนง. 2.การnote book ไปใช้งานส่วนตัวที่บ้าน 3. การนำถุงมือ mask ถุงขยะไปใช้ที่บ้าน 4. การนำรถราชการไปใช้ส่วนตัว	ด.สร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจ ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายโดย เคร่งครัด	4	5	20 สูง มาก
7 การนำโครงการสาธารณะ ในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทาง การเมือง	เพื่อให้สามารถแยก ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมได้ อย่างเด็ดขาด	ไม่ใช้ภารกิจ				

แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

1. ให้ผู้อำนวยการกลุ่มหรือหัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุม ดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด
2. เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัย ตำแหน่งหน้าที่ แสวงหาประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเองและผู้อื่น
3. เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัย โอกาสในการปฏิบัติหน้าที่ รับหรือเรียกรับ หรือยอมรับผลประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเองและผู้อื่น
4. เจ้าหน้าที่ต้องไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือจ่ายผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงิน และประโยชน์แบบอื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งการบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนระดับ ตำแหน่ง หรือความดีความชอบพิเศษ
5. เจ้าหน้าที่ต้องไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการช่วยเหลือญาติมิตรหรือพวกพ้องให้ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในตำแหน่งงานใดๆ
6. ห้ามเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินใดๆ ของทางราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น
7. ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้เวลาทำการของราชการ ปฏิบัติงานอื่นที่มีใช้งานราชการ
8. ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้ข้อมูลทางลับของทางราชการ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตน หรือพวกพ้อง หรือครอบครัว หรือคนรู้จัก
๙. ห้ามเจ้าหน้าที่กระทำการใดๆ อันเป็นการเบียดเบียนผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ใต้บังคับบัญชา

๒.๓ การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของ ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ตามตารางที่ ๑

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
๑.การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ	ลำดับ ๑ (สูงมาก = ๒๐ คะแนน)

๒.การทำธุรกิจกับตัวเองหรือ เป็นคู่สัญญา	ลำดับ ๒ (สูงมาก = ๒๐ คะแนน)
๓.การทำงานหลังจากออก จากตำแหน่งสาธารณะหรือ หลังเกษียณโดยใช้อิทธิพล	ลำดับ ๓ (สูงมาก = ๑๖ คะแนน)
๔ การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการ สร้างความน่าเชื่อถือ	ลำดับ ๔ (สูงมาก ๑๖ คะแนน)
๕ การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ ให้กับตนเองหรือผู้อื่น	ลำดับ ๕ (สูงมาก ๑๖ คะแนน)
๖ การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงาน เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	ลำดับ ๖ (สูงมาก ๒๐ คะแนน)
๗ การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อ ประโยชน์ทางการเมือง	ไม่ใช่ภารกิจของหน่วยงาน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอภูแก้ว นำผลที่ได้มากำหนดมาตรการ วิธีการควบคุมเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยงด้าน
ผลประโยชน์ทับซ้อน พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามประเด็นความ
เสี่ยง ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๑.การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ ๑.๑การส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อให้ สตง. ล่าช้า การซื้อนอกแผน มากกว่า 1 ครั้ง/ เดือน ส่งผลให้หน่วยงานมีรายจ่ายเพิ่มขึ้น ๑.๒ การรับของขวัญ	๑.ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับ ของขวัญเจ้าหน้าที่ของรัฐ พงศ.๒๕๔๔ และประกาศคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ ไม่เรียกรับหรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับหรือยอมจะรับ สิ่งของของขวัญแทนตน หรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้น แต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่ บุคคลทั่วไป ๑.ให้มีการรายงานผลการเบิกจ่ายเงินบำรุง/ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๒.การทำธุรกิจกับตัวเองหรือเป็นผู้สัญญา ความเสี่ยงที่มีอยู่ ๒.๑ จัดซื้อมีผู้ค้ารายเดียว>1ครั้ง/เดือน	๑. ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. ให้มีการพิจารณาใบแสดงความบริสุทธิ์ใจ
๓..การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณโดยใช้อิทธิพล	เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัย ตำแหน่งหน้าที่ แสวงหาประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเองและผู้อื่น
๔.การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ	มีการจัดอบรมการเบิกจ่ายค่าตอบแทน
๕. การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น	ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้ข้อมูลทางลับของทางราชการ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตน หรือพวกพ้อง หรือครอบครัว หรือคนรู้จัก
๖.การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ๖.๑ ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ การขอใช้รถราชการโดยไม่ขอ อนุญาตใช้รถ ไม่มีการกำกับติดตามการ เบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๖.๒ การควบคุม เก็บรักษารถ นอกหน่วยงาน โดยไม่ขออนุญาต ส่งผลต่อภาพลักษณ์องค์กร	๑.สร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายโดยเคร่งครัด
๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง	ไม่ใช่ภาระกิจของหน่วยงาน

บทที่ ๓

ผลการจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

.....

ประเด็นความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
๑.การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	๑.มีการกำหนดมาตรการในการจัดหาพัสดุและประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. มีการจัดทำแผนการประชุม/อบรมเรื่องงานพัสดุ ๓.มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ๔.มีการควบคุมกำกับตรวจสอบให้ รพ.สต.ทุกแห่งจัดทำแผนจัดซื้อ/จ้างประจำปี และนำแผนเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๕. มีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการซื้อ/จ้าง ๖.ทุกหน่วยงานที่จัดซื้อต้องแนบบแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อ/จ้างในเอกสารรายงานขอซื้อ/จ้างทุกชุดโดยฝ่ายการเงินจะเป็นผู้ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนที่จะเบิก-จ่ายเงิน
๒.การทำธุรกรรมกับตัวเองหรือเป็นคู่สัญญา	มีการตรวจสอบคู่สัญญา การไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา
๓..การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณโดยใช้อิทธิพล	มีการตรวจสอบคู่สัญญา การไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา
๔.การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ	มีการจัดทำแผนจัดซื้อ/จ้าง พิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในส่วนที่ไม่เกี่ยวข้อง มีการกำหนด Spec กลาง
๕. การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น	มีการจัดทำแผน/เผยแพร่แผนผ่าน web site ของหน่วยงาน มีการจัดซื้อ/จ้างในระบบ EGP
๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง	ไม่ใช่ภาระกิจหน่วยงาน

ประโยชน์ของการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. บุคลากรเกิดความตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบงานหรือจากการปฏิบัติงานที่ละเอียดไม่ใส่ใจ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมปฏิบัติให้รัดกุมยิ่งขึ้น ใส่ใจศึกษาค้นคว้าระเบียบปฏิบัติต่างๆ
๒. เมื่อพบปัญหาความเสี่ยงเกิดขึ้นเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ได้มีการปรับปรุงแก้ไข มีการกำหนดมาตรการ หรือแนวทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๓. เป็นข้อมูลสำหรับให้ผู้บริหารวางแผนและใช้ในการบริหารงานเพื่อลดปัญหาการทุจริต คอรัปชัน และเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพและมุ่งสู่องค์กรปลอดการทุจริต

ปัญหาและอุปสรรคจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การวิเคราะห์ปัญหาความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนยังไม่ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ทำให้บางกิจกรรมยังคงมีความเสี่ยงอยู่
๒. การพบปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนแล้ว ไม่สามารถแก้ไขได้ทันที ทำให้ยังคงปฏิบัติงานตามแบบวิธีเดิม
๓. บุคลากรในหน่วยงานมองว่าผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นเรื่องปกติที่ทำกันมานานแล้ว จึงไม่ให้ความสำคัญที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน

คณะกรรมการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

๑.นางสาวนันท์นภัส จันทะบูลย์	ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอแก้ว(บริหาร)	ประธานคณะกรรมการ
๒.นางบรรดิษ สหัสสา	ผอ.รพ.สต.ค้อใหญ่	คณะกรรมการ
๓.นายชินวัฒน์ เดชวงษา	ผอ.รพ.สต.บ้านจืด	คณะกรรมการ
๔.นายสุริยันธ์ เบญจวนิช	ผอ.รพ.สต.คอนสาย	คณะกรรมการ
๕.นางสาวสุรรัตน์ เมืองแก้ว	ผอ.รพ.สต.ชำปราง	คณะกรรมการ
๖.นายธนาวิทย์ ทำนาเมือง	ผอ.รพ.สต.โนนทองอินทร์	คณะกรรมการ
๗.นายสงกรานต์ จันทร์สุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เลขาคณะกรรมการ

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว

แผนบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน	มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง
๑.การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ ๑.๑การส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อให้ สตง. ล่าช้า การซื้อนอกแผน มากกว่า 1 ครั้ง/ เดือน ส่งผลให้หน่วยงานมีรายจ่ายเพิ่มขึ้น ๑.๒ การรับของขวัญ	๑.ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับ ของขวัญเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ และประกาศคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ไม่เรียกรับหรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับหรือยอมจะรับ ซึ่งของขวัญแทนตน หรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้น แต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่ บุคคลทั่วไป ๑.ให้มีการรายงานผลการเบิกจ่ายเงินบำรุง/ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๒.การทำธุรกิจกับตัวเองหรือ เป็นคู่สัญญา ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ ๒.๑ จัดซื้อมีผู้ค้ารายเดียว>1ครั้ง/เดือน	ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ให้มีการพิจารณาใบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ตรวจสอบคู่สัญญา
๓..การทำงานหลังจากออก จากตำแหน่งสาธารณะหรือ หลังเกษียณโดยใช้อิทธิพล	เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัย ตำแหน่งหน้าที่ แสวงหาประโยชน์ใดๆ ให้แก่ ตนเองและผู้อื่น
๔.การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่ง หน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ	มีการจัดอบรมการเบิกจ่ายค่าตอบแทน
๕. การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหา ประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น	ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้ข้อมูลทางลับของทางราชการ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ ตน หรือพวกพ้อง หรือครอบครัว หรือคนรู้จัก
๖.การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของ หน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน ๖.๑ ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	๑.สร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายโดยเคร่งครัด

การขอใช้รถราชการโดยไม่ขอ อนุญาตใช้ รถ ไม่มีการกำกับติดตามการ เบิกจ่ายค่า น้ำมันเชื้อเพลิง ๖.๒ การควบคุม เก็บรักษารถ นอก หน่วยงาน โดยไม่ขออนุญาต ส่งผลต่อ ภาพลักษณ์องค์กร	
๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขต เลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง	ไม่ใช่ภาระกิจของหน่วยงาน