



แบบฟอร์ม ๒

แบบติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม

ของชมรมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว

จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

() รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๖๔)

(☒) รอบ ๑๒ เดือน (๑ มีนาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๔)

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว

สถานที่ตั้ง หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านจืด อำเภอแก้ว จังหวัดอุดรธานี

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวสุรรัตน์ เมืองแก้ว โทรศัพท์ ๐๙๓๓๕๖๙๓๕๓

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๑๐ แผนงาน/กิจกรรม

จำนวนกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่มีการดำเนินการจริง ทั้งสิ้น ๑๐ แผนงาน/กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน รวม๐..... บาท

● จากงบประมาณของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน๐..... บาท

● จากงบประมาณอื่นๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน๐..... บาท

รายละเอียด ดังนี้

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

.....ผู้บริหารให้การสนับสนุน ความเสียสละ...ความสามัคคี...ความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ทุกคน.....

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

.....ไม่มีงบประมาณสนับสนุน.....

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางสาวสุรรัตน์ เมืองแก้ว)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
<u>๑)แผน จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</u> -จัดกิจกรรมรวมกลุ่มเจ้าหน้าที่ประกาศเจตนารมณ์ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - การเข้าร่วมงานพิธีวันสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนพรรษา - การรับ-ส่ง เสด็จเชื้อพระวงศ์ทุกพระองค์ -กิจกรรม ทำบุญตักบาตรในวันสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชินี วันปิยมหาราช	๑. জন.เข้าร่วมกิจกรรม ๘๐%	ข้าราชการ/ลูกจ้างเป็นข้าราชการที่ดีปฏิบัติราชการด้วยความทุ่มเท		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ประกาศเจตนารมณ์/จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	**จนท.ร้อยละ๘๐เข้าร่วมพิธีประกาศเจตนารมณ์ **จนท. ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรและจิตรอาสา
<u>๒) แผนส่งเสริมหน่วยงาน/บุคลากรคุณธรรมจริยธรรม</u> -จัดกิจกรรมเชิดชูบุคคลต้นแบบจริยธรรมดีเด่น	ทุกหน่วยงานในลูกข่ายมีบุคคลต้นแบบ	บุคลากรทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรมมาใช้ในการทำงานไม่เกิดปัญหาในที่ทำงานและข้อร้องเรียน		ทุก รพ.สต.	ทำแผน	ดำเนินกิจกรรม			ทุก รพ.สต.มีบุคคลต้นแบบในด้านจริยธรรม

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
<u>๓) แผน องค์กรแห่งความพอเพียง</u> กิจกรรม การใช้วัสดุสำนักงานด้วยความคุ้มค่าและ ประหยัด - การใช้กระดาษ A๔ ๒ หน้า - การเบิกวัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่าง สมเหตุสมผล - การจัดการสต็อกคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ มีการ ตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง -มีการติดตั้งพลังแสงอาทิตย์	๑. การใช้กระดาษ ๒ หน้า ๒ การควบคุมสต็อก คงคลังไม่เกิน ๓ เดือน	๑. ปริมาณการ สั่งซื้อกระดาษลดลง ๕% ๒. วัสดุคงคลังไม่ เกิน ๓ เดือน ๑. หน่วยการใช้ ไฟฟ้า/น้ำประปา ของ ลดลง ร้อยละ ๕		กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป	จัดทำ/ ประกาศ นโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*ปริมาณการซื้อกระดาษ A๔ ลดลง *มีมาตรการกำหนดเวลา เปิด-ปิดแอร์ *ค่าน้ำ ลดลงร้อยละ๕ *ค่าไฟ ลดลงร้อยละ ๑๐
<u>๔) แผน การมีวินัย</u> กิจกรรม การทำงานตรงต่อเวลา - กำหนดเวลาทำงานตอนเช้า ไม่เกิน เวลา๐๘.๓๐ น. ทุกวันจันทร์ - การร่วมเคารพธงชาติทุกเช้าวันจันทร์ -การอบรมความรู้เรื่องวินัยข้าราชการ/จรรยาบรรณ ข้าราชการ - ปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ เรื่องวินัย/จรรยาบรรณ ข้าราชการ	๑. จนท.เข้าร่วม กิจกรรม ๑๐๐%	เจ้าหน้าที่ที่มีความ รับผิดชอบตนเอง และหน่วยงาน		กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป	จัดทำ/ ประกาศ นโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*มีการเข้าแถวเคารพธงชาติทุก เช้าวันจันทร์ ร้อยละ๕๐ *ข้าราชการใหม่ทุกคน มีความรู้ เรื่องระเบียบ วินัย จรรยาบรรณข้าราชการ
-กิจกรรมการใส่หมวกกันน็อค ใส่เข็มขัดนิรภัย เวลาขับรถจักรยานยนต์ / รถยนต์	-จหนท.ใส่หมวก กันน็อค ร้อยละ ๑๐๐ %	จหนท.มีความ ปลอดภัยในชีวิตละ ทรัพย์สิน		กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป	แจ้ง นโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	จหนท.ร้อยละ๑๐๐ คาดเข็มขัด นิรภัย ใส่หมวกกันน็อค

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๕) แผน สุจริต กิจกรรม ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตาม ราคาากลาง - มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสทุกขั้นตอน - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง - ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วย กฎหมาย - ควบคุมกำกับการตรวจรับของให้มีจริงตามรายงาน - มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ - การเปิดเผยข้อมูล	เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบเข้าร่วม กิจกรรมมากกว่า ๑๐๐%	๑. คะแนน ITA มากกว่า ๘๕% ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดซื้อจัด จ้างดำเนินไปตาม ระเบียบพัสดุ ๓. ไม่มีข้อข้อ ร้องเรียนเรื่องการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือ ถ้ามีตรวจสอบแล้ว ไม่มีมูลความจริง ไม่ ถูกลงโทษทางวินัย		กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป (พัสดุ)	ประกาศ นโยบาย	จัดทำ ช่องทาง ร้องเรียน	ควบคุม ประเมินผล	ควบคุม ประเมินผล	มีการดำเนินการจัดซื้อจ้างตาม แผน การดำเนินการเป็นไปตาม มาตรฐาน ITA ร้อยละ๑๐๐
๖) แผน จิตอาสา ๖.๑ ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาในวันสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว พระราชินี ฯลฯ	ทำจิตอาสา ๒ ครั้ง /ปี	เจ้าหน้าที่ร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วมใน กิจกรรม		กลุ่มงาน อาชีว อนามัย ชมรม จริยธรรม	ประกาศ นโยบาย	เริ่ม ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมิน ผล	มีการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา ตรวจ ATK ในวันที่ ๓๐ ม.ค ๖๔ ที่วัดบ้านดาด
๖.๒ กิจกรรม ภารทวโรงทานของชมรมจริยธรรม ในงาน/เทศกาลต่างๆ - จัดทำโรงทานในเทศกาลงานบุญ - จัดทำโรงทานนอกสถานที่ - ทุนทรัพย์ได้จากการประกาศเชิญชวนเจ้าหน้าที่ ร่วมทำบุญด้วยกัน	มีการจัดโรงทาน อย่างน้อยปีละ ๑-๒ ครั้ง	เจ้าหน้าที่ร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วม (การ ออกเสียสละปัจจัย และร่วมไปทำโรง ทาน)		ชมรม จริยธรรม	จัดทำ แผนงาน	ดำเนินกา รโรงทาน	ดำเนินกา รโรงทาน	ประเมิน ผล	รวมทำบุญบริจาคปัจจัยในวัน ทำบุญตักบาตร ทำโรงทานวัน ทำบุญตักบาตรทุกเดือน

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๖.๓ กิจกรรม การทำ ๕.ส. - แบ่งพื้นที่การทำกิจกรรม - จนท.จิตอาสาร่วมทำกิจกรรมทำความสะอาดพื้นที่ส่วนรวมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว	จนท.เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	บริเวณ รพ.มีความสะอาด ปลอดภัย		กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ประกาศนโยบายแบ่งพื้นที่ทำ ๕ ส.	Big cleaning day	ทำความสะอาดร่วมกันสัปดาห์ละ ๑ ประเมินผลในทุกเดือน		รวมกันทำ ๕ส.ทุกเดือน มีความเป็นระเบียบสะอาดไร้ขยะ
๗) แผน กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา -กิจกรรม ทำบุญตักบาตรวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันปีใหม่ สงกรานต์ เข้าพรรษา วันออกพรรษา ร่วมบุญกฐิน ผ้าป่า - กิจกรรม ทำบุญตักบาตรเดือนเกิด	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	ส่งเสริมให้ข้าราชการทำงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ		ชมรมจริยธรรม	จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*มีกิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญ ตักบาตรประจำเดือน
๘) แผนส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง - การจัดทำบ่อปุ๋ยหมัก (กำจัดขยะ) -การทำบ่อเลี้ยงไส้เดือน -การส่งเสริมรายได้ของเจ้าหน้าที่	มีบ่อสาธิตปุ๋ยหมัก ๒ บ่อ	ปริมาณขยะเปียกลดลง		สสอ.แก้ว	จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*มีบ่อทิ้งขยะเปียก ลดปริมาณขยะ
๙) แผนส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ -การส่งเสริมวัฒนธรรม การไหว้ การขอโทษ การขอบคุณ ในหน่วยงาน	จนท.ร้อยละ ๑๐๐ ยึดถือปฏิบัติ	จนท.มีความรักสามัคคีกลมเกลียว		ชมรมจริยธรรม	จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*จนท. มีวัฒนธรรมที่ดี การไหว้ การขอโทษ การขอบคุณ ในหน่วยงาน

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. <u>๒๕๖๔</u>				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
<u>๑๐) แผนส่งเสริมความกตัญญู</u> -การจัดกิจกรรมวันมหิดล น้อมรำลึก 'พระบิดาแห่ง การแพทย์แผนปัจจุบัน' -รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ สมเด็จพระศรีนครินทราบรม ราชชนนี และวันพยาบาลแห่งชาติ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔		เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วม ในการแสดงความ กตัญญู		ทุก รพ.สต.	จัดทำ แผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	เจ้าหน้าที่ได้แสดงความกตัญญู น้อมรำลึกในพระมหา กรุณาธิคุณ



ลงชื่อ.. ผู้รายงาน
 (นางสาวสุรรัตน์ เมืองแก้ว)
 ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
 วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



แบบฟอร์มที่ ๓

แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง

สาธารณสุข

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ☒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ มีนาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูแก้ว

สถานที่ตั้ง หมู่ที่ ๗ บ้านภูแก้ว ตำบลบ้านจืด อำเภอภูแก้ว จังหวัดอุดรธานี โทร. ๐๔๒๒๕๖๑๑๕

ชื่อผู้ประสานงาน นายเวทวงศ์ ศรีวงศ์ โทรศัพท์ ๐๘๑-๙๗๔๗๑๙๖

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น ๑๐ กิจกรรม

จำนวน กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๙ กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม ๐ บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน - บาท
- จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน - บาท

รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิง คุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	
๑) แผน องค์กรแห่งความพอเพียง ๑.๑ กิจกรรม การให้วัสดุส่วนงานด้วย ความคุ้มค่าและประหยัด - การใช้กระดาษ A๔ ๒ หน้า - การใช้ QR CODE ในการเผยแพร่ เอกสาร แผ่นพับ ความรู้ต่างๆ ทดแทน การสิ้นเปลืองกระดาษและหมึกปรี้น เตอร์ - การเบิกวัสดุสำนักงาน งานบ้าน งาน ครวอย่างสมเหตุสมผล - การจัดการสต็อกคงคลังอย่างมี ประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบอย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง ๑.๒ กิจกรรม ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ประหยัดน้ำมัน - การปิดน้ำ ปิดไฟ ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุก ครั้งหลังเลิกงาน - รณรงค์การเปิดแอร์ในเวลาที่กำหนด เปิดแอร์ ๒๗ องศา พร้อมเปิดพัดลม ด้วย - การขอรถไปราชการพร้อมกัน	การใช้ กระดาษ ลดลง	มีการ จัดซื้อ กระดาษ ลดลง		ทุกหน่วยงาน	จัดทำ ประกาศ/ นโยบาย	ทุกเดือน	ทุกเดือน	ทุกเดือน	มีการใช้กระดาษรีไซส์ทั้ง ๒ ด้าน ใช้ QR CODE ทดแทนการแจก เอกสารการประชุม มีการใช้ผ้าเช็ดมือสลับกับทิชชู มีการเชคคงคลังอย่างสม่ำเสมอ มีการลดการใช้ทรัพยากร เช่น ปิด ไฟ น้ำ แอร์ที่ไม่จำเป็น ขอรถไปราชการคันเดียวกัน
	ทำสตอค เป็นปัจจุบัน ทุกเดือน	วัสดุคง คลังเหลือ ไม่เกิน๓ เดือน		ทุกหน่วยงาน	จัดทำ ประกาศ/ นโยบาย	ทุกเดือน	ทุกเดือน	ทุกเดือน	
	เจ้าหน้าที่ เข้าร่วมทุก คน	การใช้ ไฟฟ้า ลดลงร้อยละ๕		ทุกหน่วยงาน	จัดทำ ประกาศ/ นโยบาย	ทุกวัน	ทุกวัน	ทุกวัน	

๒) แผน การมีวินัย ๒.๑ กิจกรรมการทำงานตรงต่อเวลา - กำหนดเวลาทำงานตอนเช้า ไม่เกินเวลา๐๘.๓๐ น. - การร่วมเคารพธงชาติทุกวันจันทร์ ๒.๒ กิจกรรม การเข้าร่วมงานพิธี ตามที่ได้รับมอบหมาย - การรับ-ส่ง เสด็จเชื้อพระวงศ์ - เข้าร่วมกิจกรรมงานพิธีวันสำคัญต่าง ๒.๓ กิจกรรม การใส่หมวกกันน็อค.ใส่เข็มขัดนิรภัยเวลขับขานรถ.	จนท. มาสายไม่เกินร้อยละ ๕ จนท.ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วม จนท.ร้อยละ ๑๐๐เข้าร่วม			ทุกหน่วยงาน ทุกหน่วยงาน ทุกคน	จัดทำประกาศ/นโยบาย จัดทำประกาศ/นโยบาย จัดทำประกาศ/นโยบาย	ทุกสัปดาห์ ทุกงานพิธี ทุกวัน	ทุกสัปดาห์ ทุกงานพิธี ทุกวัน	ทุกสัปดาห์ ทุกงานพิธี ทุกวัน	จนท.มีความเสียสละ มีจิตอาสา จนท.มีความเสียสละ มีจิตอาสา
๓) สุจริต ๓.๑ กิจกรรม ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามราคากลาง - มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสทุกขั้นตอน - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง - ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย - ควบคุมกำกับการตรวจรับของให้มีจริงตามรายงาน - มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์	จนท.ร้อยละ ๑๐๐เข้ารวม	คะแนน ITA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐		สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ	จัดทำประกาศ/นโยบาย	จัดทำช่องทางร้องเรียน			มีการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนที่วางไว้ ละมีการปรับให้มีแนวโน้มลดลง
๔) จิตอาสา ๔.๑ กิจกรรม การทำโรงงานของชมรมจริยธรรมในงาน/เทศกาลต่างๆ - จัดทำโรงงานในเทศกาลงานบุญ - จัดทำโรงงานนอกสถานที่ - ทุนทรัพย์ได้จากการประกาศเชิญชวนเจ้าหน้าที่ร่วมทำบุญด้วยกัน - การนำเสื้อผ้าเก่าที่สภาพดีรวบรวมเพื่อไปบริจาคแก่ สถานที่ต่างๆเช่น บ้านเด็ก เรือนจำ และพื้นที่ห่างไกล	จนท. เข้าร่วมมากกว่าร้อยละ ๘๐	จนท.มีส่วนร่วมและบริจาคปัจจัยในการทำบุญ		ทุกหน่วยงาน	จัดทำประกาศ/นโยบาย	เดือนละ๑ครั้ง	เดือนละ๑ครั้ง	เดือนละ๑ครั้ง	จนท.มีความเสียสละ ผ่อนคลายในการร่วมทำกิจกรรม

๔.๒ กิจกรรมนุ่งซิ่น ถือบินโต -ทุกวันอังคารที่ ๒ ของเดือน มีการ รับประทานอาหารเที่ยงร่วมกัน เพื่อวาง แผนการทำกิจกรรมชมรม	จนท. เข้า ร่วมมากกว่า ร้อยละ ๘๐	มีการ ปรึกษาหา รู้ในการ ดำเนินงาน ชมรม		ทุกหน่วยงาน	จัดทำ ประกาศ/ นโยบาย	เดือนละ๑ครั้ง	เดือนละ๑ครั้ง	เดือนละ๑ครั้ง	เนื่องจากสถานการณ์โควิดจึงงด กิจกรรมนี้ชั่วคราว
๔.๓ กิจกรรม การทำ ๕ ส. - แบ่งพื้นที่การทำกิจกรรม - จนท.จิตอาสาร่วมทำกิจกรรมทำความสะอาด สะอาดพื้นที่ส่วนรวมของ สสอ./รพ.สต.	จนท. เข้า ร่วมมากกว่า ร้อยละ ๘๐	พื้นที่ ทำงาน สะอาดน่า อยู่		ทุกหน่วยงาน	จัดทำ ประกาศ/ นโยบาย	ทุกสัปดาห์	ทุกสัปดาห์	ทุกสัปดาห์	สถานที่ทำงานน่าอยู่
๔.๔. กิจกรรม จิตอาสาณรงค์สำรวจ ลูกน้ำยุงลายและอนามัยสิ่งแวดล้อม	จนท. เข้า ร่วมมากกว่า ร้อยละ ๘๐	ชุมชน ปลอด ลูกน้ำ		ทุกหน่วยงาน	จัดทำ ประกาศ/ นโยบาย	ทุกสัปดาห์	ทุกสัปดาห์	ทุกสัปดาห์	อำเภอแก้วปลอดลูกน้ำยุงลาย

หมายเหตุ: ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

จร.

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(.....นางสาวสุวิรัตน์ เมืองแก้ว.....)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ

เลขานุการชมรมจริยธรรม

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘

**ส่งรายงาน ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

หมายเหตุ ส่งเอกสาร แบบฟอร์ม ๓ เป็นไฟล์ PDF มาทาง

๑. e mail: moph.moral@gmail.com กระทรวงสาธารณสุข

๒. e mail: tum_pimon@yahoo.com สสจ.อุดรธานี

Facebook x สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว x สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว x รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/รายงาน/FMfcgzQbgcTwmzdwKhHLPmZnNVtWVSJ

Google ยินดีต้อนรับสู่ Faceboo... LINE TV สำนักงานสาธารณสุขจ... นำเข้า สรุปรงบประมาณ คปสอ... eLetter v3 ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน...

Gmail รายงาน

เขียน

กล่องจดหมาย 1,368

ติดตาม

เลื่อนการแจ้งเตือนแล้ว

สำคัญ

ส่งแล้ว

ร่างจดหมาย 38

หมวดหมู่

โซเชียล 25

อัปเดต 1,496

ฟอรัม

โปรโมชัน 4,251

เพิ่มเติม

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน

Google ฟอรัม <forms-receipts-noreply@google.com> พณ. 7 ส.ค. 09:55

ถึงฉัน

Google Forms

ขอบคุณที่กรอกข้อมูลใน [รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน](#)

นี่คือคำตอบที่ได้รับ

Type here to search

ในอีกไม่กี่วันข้างหน้าจะมี...

13:31 17/9/2568