



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
UDON THANI PROVINCIAL HEALTH OFFICE

คู่มือปฏิบัติงาน

การอนุญาตตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล

พ.ศ. 2541



คำนำ

การดำเนินงานเกี่ยวกับใบอนุญาตด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ เป็นภารกิจที่สำคัญของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ที่มีส่วนสำคัญต่อสุขภาพของประชาชน ในฐานะผู้บริโภคซึ่งเป็นผู้ใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และเป็นผู้ใช้บริการสถานประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้มาตรฐาน และได้รับบริการจากสถานประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพตามมาตรฐาน

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับใบอนุญาตเป็นไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานีจึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการต่อไป

คณะผู้จัดทำ ขอขอบคุณนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานีที่ได้สนับสนุนการดำเนินงานดังกล่าว และเจ้าหน้าที่กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุขทุกท่าน ที่มีส่วนสำคัญในการพัฒนาคู่มือปฏิบัติงานจนสำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากรในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากมีข้อผิดพลาด ประการใด ต้องขอภัยไว้ ณ ที่นี้ด้วย


กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

สารบัญ

แนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541

การอนุญาตการประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก	1
การต่ออายุใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิก	8
การต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิก	13
การขอเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการคลินิก	17
การขอเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการคลินิก	22
การขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิก	27
การขอเป็นผู้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิกกรณีผู้รับอนุญาตตาย	35
การแจ้งเลิกคลินิก	40
การชำระค่าธรรมเนียมประจำปีสถานพยาบาล	44
การเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ	48
การเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิก	53
การโอนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิก	58
การขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิก/การขอใบแทนสมุดทะเบียนสถานพยาบาล	62
การขอรับแจ้งการประกอบกิจการสถานพยาบาลไม่ต้องอยู่ในข้อบังคับฯ (สพอ.1)	67
การยื่นคำขออนุมัติการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล	72

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สุกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไกรบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุตรธานี</p>	<p>วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง การพิจารณาคำขออนุญาตประกอบกิจการ และดำเนินการคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: 0 หน้า: 2/5</p>
--	---	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก ครอบคลุมตั้งแต่รับคำขออนุญาต การส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำการเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เภสัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ และรับคำขอคำขออนุญาตประกอบกิจการ และดำเนินการคลินิก

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 คำขออนุมัติแผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (แบบ ส.พ.1)

5.2 แผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (แบบ ส.พ.2)

5.3 คำขออนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.5)

5.4 หนังสือแสดงเจตจำนงเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานพยาบาลของผู้ประกอบวิชาชีพ (แบบ ส.พ.6)

5.5 คำขอรับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล/คำขออนุญาตเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการ

สถานพยาบาล (แบบ ส.พ.18)

5.6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ และผู้ขออนุญาตดำเนินการสถานพยาบาล ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.7 สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส กรณีมีการสมรสหรือมีการเปลี่ยนแปลง

คำนำหน้านามพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.8 สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) และสำเนาใบอนุญาตทำงาน (work permit) กรณีผู้ขออนุญาต

เป็น ชาวต่างชาติ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.9 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ และผู้ขออนุญาตดำเนินการสถานพยาบาล พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.10 กรณีเป็นนิติบุคคลแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลพร้อมประทับตรานิติบุคคล (กรณีหนังสือระบุให้ประทับตรานิติบุคคล) ผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และรับรองสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนของผู้มีสิทธิ ลงนามทุกคน

5.11 กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการหรือยื่นเอกสารแทน ต้องมีหนังสือรับมอบอำนาจ สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ กรณีผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล ต้องมีสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้มีสิทธิลงนามทุกคน ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมติดอากรแสตมป์

5.12 ใบรับรองแพทย์ของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ และผู้ขออนุญาตดำเนินการ ฉบับจริง (ใบรับรองแพทย์ระบุไม่เป็นโรคต้องห้าม และไม่เกิน 6 เดือนนับแต่วันยื่นคำขอ)

5.13 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ/การประกอบโรคศิลปะของผู้ดำเนินการ/ผู้ประกอบวิชาชีพ/ผู้ประกอบโรคศิลปะ/ใบอนุญาตบัตรหรือวุฒิบัตรหากเป็นเฉพาะทาง พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.14 รูปถ่ายของผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ขนาด 3x4 ซม. จำนวน 3 รูป และขนาด 8x13 ซม. จำนวน 2 รูป

5.15 แผนที่แสดงที่ตั้งสถานพยาบาลและแผนผังภายในสถานพยาบาล

5.16 สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ (โฉนดที่ดิน/หนังสือซื้อขาย/ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร อ.1) กรณีไม่ใช่เจ้าของกรรมสิทธิ์เข้าสถานที่ ใช้สำเนาสัญญาเช่า สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่า พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.17 สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งสถานพยาบาล

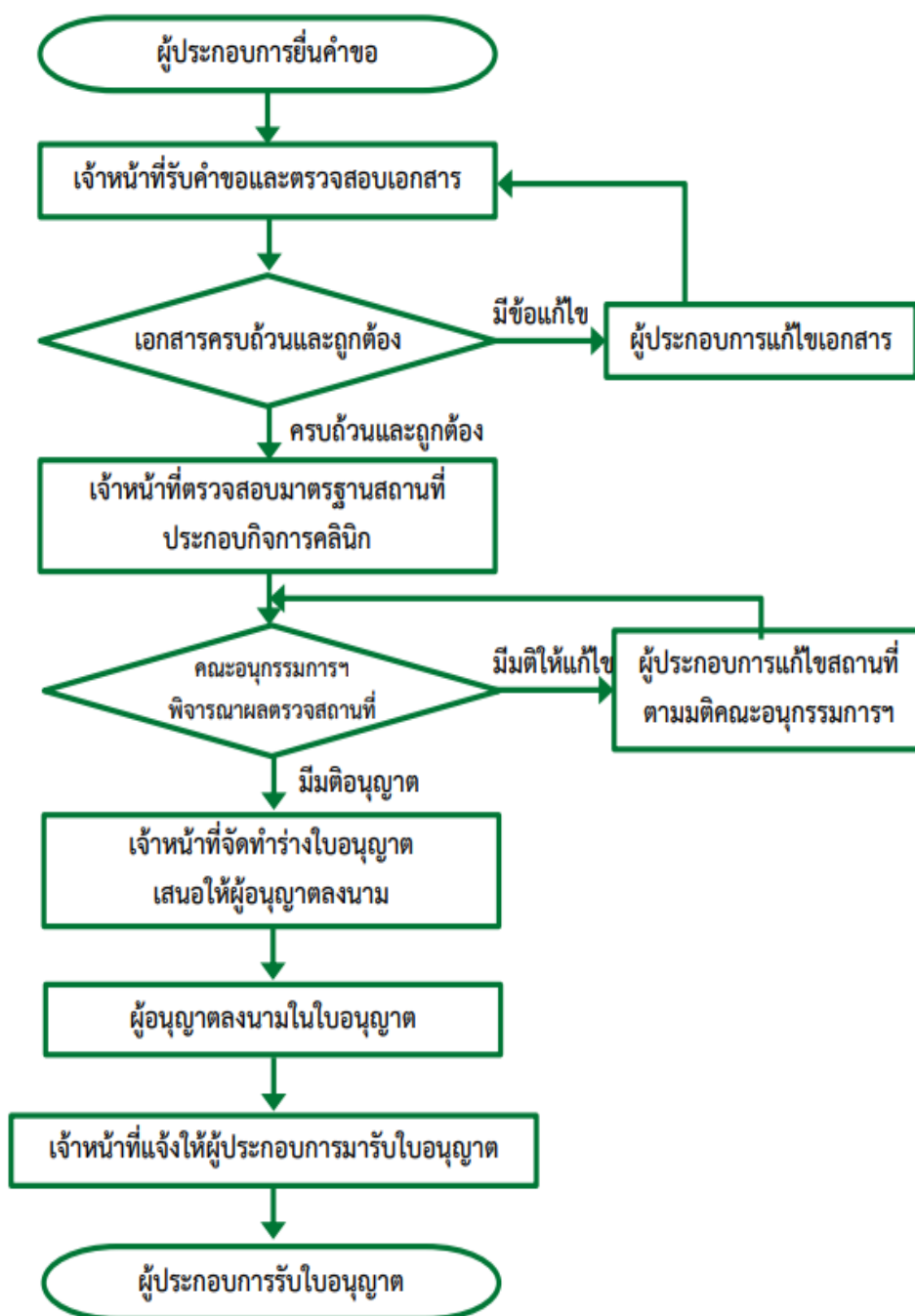
6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2441 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 67 วัน ทำการ


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.ยื่นคำขออนุมัติแผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน/ 2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับคำขอและรับเอกสารแผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาล/ลงนัดตรวจสถานที่ (ตรวจสอบผู้ขออนุมัติแผนการจัดตั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 17 สถานที่เป็นไปตามลักษณะที่กำหนดในกฎกระทรวงตามมาตรา 14 วรรคสอง และมีผู้ประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกระทรวง 18 (4))	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา 1.พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขออนุมัติแผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาล 2.พนักงานเจ้าหน้าที่ประสานวันนัดตรวจสถานที่ 3.พนักงานเจ้าหน้าที่ไปตรวจสถานที่ 4.สรุปผล/ให้แก้ไขปรับปรุง 5.เสนอคณะกรรมการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนพิจารณาเห็นชอบการประกอบกิจการสถานพยาบาลและการดำเนินการสถานพยาบาล 6.คณะกรรมการสถานพยาบาลพิจารณาอนุมัติการอนุญาตการประกอบกิจการสถานพยาบาลและการดำเนินการสถานพยาบาล หมายเหตุ : มีระยะเวลารอการตรวจสถานที่	60 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในใบอนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการสถานพยาบาล	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขออนุญาต	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	1,000 บาท
2)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	250 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการต่ออายุใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิก


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไครบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด อุดรธานี</p>	<p>วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการต่ออายุ ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: หน้า: 2/5</p>
--	---	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการต่ออายุใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิก มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการต่ออายุใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิก ครอบคลุมตั้งแต่รับคำขอจนถึงการส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 การต่ออายุใบอนุญาต หมายถึง การที่ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

และชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตก่อนสิ้นอายุใบอนุญาตเพื่อประกอบกิจการในปีต่อไป

3.2 ผู้อนุญาต หมายถึง ผู้มีอำนาจลงนามต่ออายุใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี)

3.3 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 เจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาต

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกสเซอร์ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ และรับคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

4.2 เจ้าหน้าที่ธุรการ มีหน้าที่ลงเลขที่ใบสำคัญรับเงินในเล่มทะเบียนต่ออายุและสมุดทะเบียนสถานพยาบาลเพื่อเป็นหลักฐาน

4.3 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตด้านสถานพยาบาลมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7)

5.2 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

6. เอกสารอ้างอิง

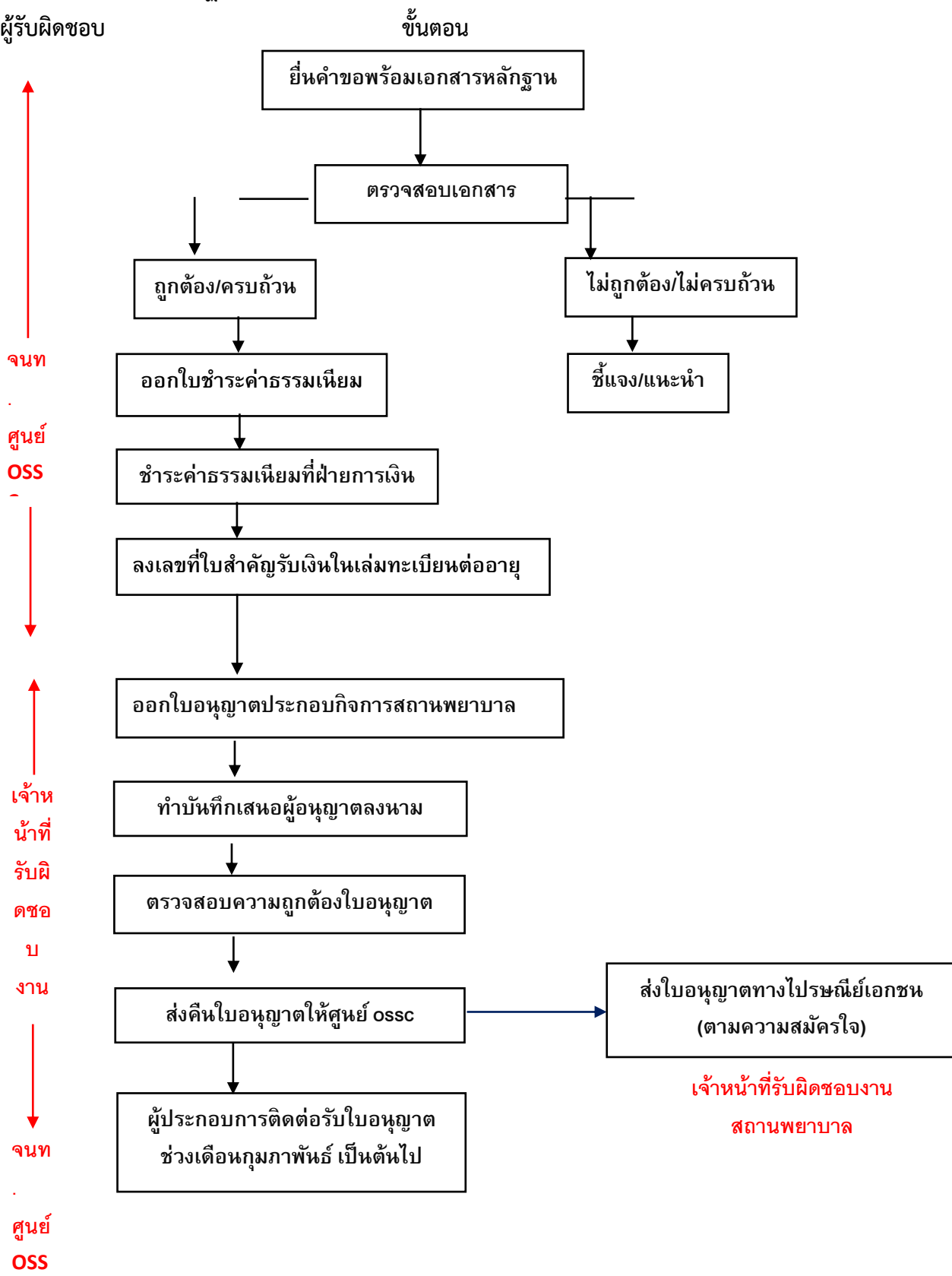
6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 พระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๔

6.3 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 21 วัน ทำการ


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร พนักงานเจ้าหน้าที่รับเอกสารใบอนุญาตประกอบ กิจการสถานพยาบาล	1 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา คณะกรรมการสถานพยาบาลพิจารณาอนุมัติการ ต่ออายุการประกอบกิจการสถานพยาบาล	14 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในใบอนุญาตประกอบ กิจการสถานพยาบาล	5 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขออนุญาต	1 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	1,000 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิก


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สุกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไกรบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุดรธานี</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p>เรื่อง การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการต่ออายุ ใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: - หน้า: 2/5</p>
--	--	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิก มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิก ครอบคลุมตั้งแต่รับคำขอจนถึง การส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 การต่ออายุใบอนุญาต หมายถึง การที่ผู้รับอนุญาตยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการ สถานพยาบาล และชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตก่อนสิ้นอายุใบอนุญาตเพื่อดำเนินการในปีต่อไป

3.2 ผู้อนุญาต หมายถึง ผู้มีอำนาจลงนามต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (นายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี)

3.3 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.4 เจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาต

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกสัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ รับคำขอ และดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตให้ ดำเนินการสถานพยาบาล

4.2 เจ้าหน้าที่ธุรการ มีหน้าที่ลงเลขที่ใบสำคัญรับเงินในเล่มทะเบียนต่ออายุและสมุดทะเบียน สถานพยาบาลเพื่อเป็นหลักฐาน

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19)

5.2 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

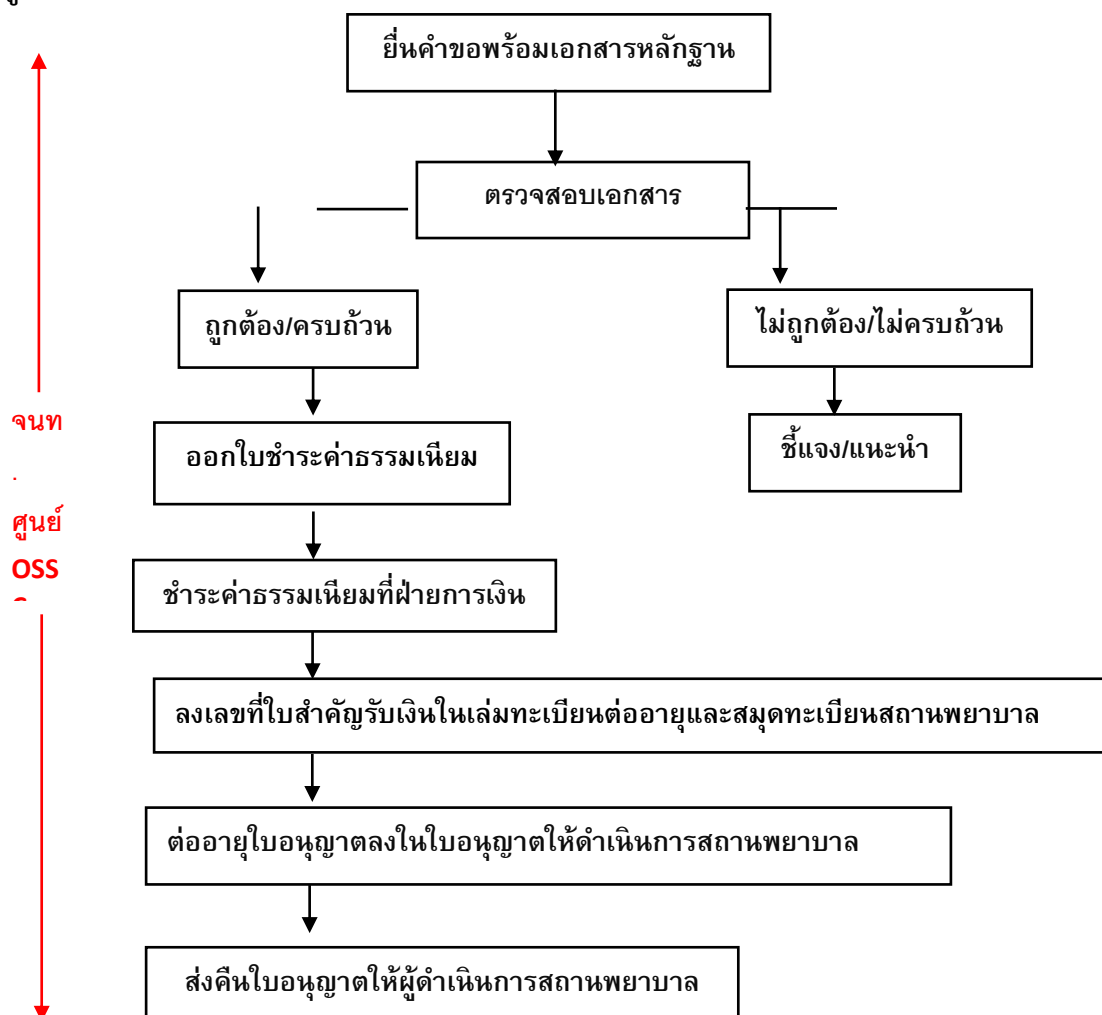
6.2 พระราชกฤษฎีกาการกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ. 2564

6.3 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน



8.รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 21 วัน ทำการ


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.เจ้าหน้าที่ OSSC ตรวจสอบการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตดำเนินสถานพยาบาล	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณาและดำเนินการต่ออายุ 1. พนักงานเจ้าหน้าที่รับเอกสารใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลและสมุดทะเบียนสถานพยาบาล	14 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในใบอนุญาต	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นขอ ใบอนุญาต	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	250 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขอเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการคลินิก


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไครบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุดรธานี</p>	<p>วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง การพิจารณาคำขอเปลี่ยนตัว ผู้ดำเนินการคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: - หน้า: 2/5</p>
--	--	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการคลินิก มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขออนุญาตเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการคลินิก ครอบคลุมตั้งแต่รับคำขออนุญาตถึงการส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพ

กายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกษีกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ และรับคำขอเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการคลินิก

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1. หนังสือแสดงเจตจำนงเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานพยาบาลของผู้ประกอบวิชาชีพ (แบบ ส.พ.6)

5.2 คำขอรับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล/คำขออนุญาตเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.18)

5.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.4 สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส กรณีมีการสมรสหรือมีการเปลี่ยนแปลงค่านำหน้านามพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.5 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตดำเนินการสถานพยาบาลพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.6 ใบรับรองแพทย์ของผู้ขออนุญาตดำเนินการ ฉบับจริง (ใบรับรองแพทย์ระบุไม่เป็นโรคต้องห้าม และไม่เกิน 6 เดือนนับแต่วันยื่นคำขอ)

5.7 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ/การประกอบโรคศิลปะของผู้ดำเนินการ/ผู้ประกอบวิชาชีพ/ผู้ประกอบโรคศิลปะ/ใบอนุญาตบัตรหรือวุฒิบัตรหากเป็นเฉพาะทาง พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.8 รูปถ่ายของผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ขนาด 3x4 ซม. จำนวน 3 รูป และขนาด 8x13 ซม. จำนวน 2 รูป

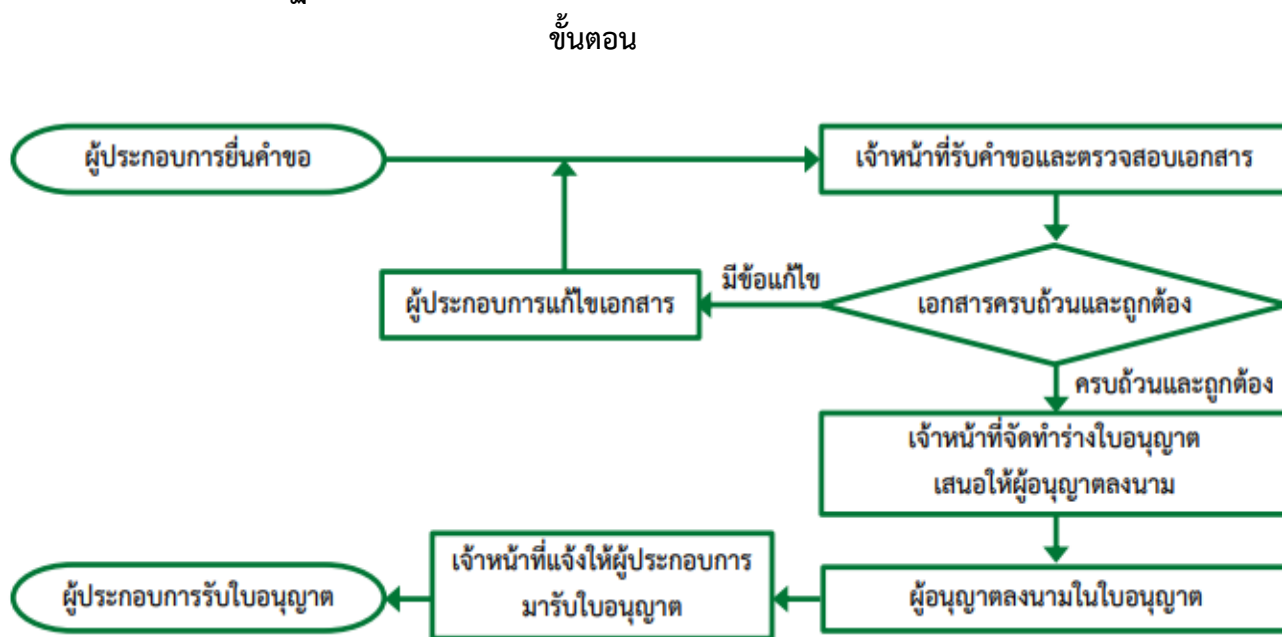
5.9 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 21 วัน ทำการ


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.ยื่นคำขอเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.18) 2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับคำขอและรับเอกสาร	1 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา 1.พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอรับใบอนุญาตให้เปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.18)และตรวจสอบคุณสมบัติ	14 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล	5 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขออนุญาต	1 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	250 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขออนุญาตเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการคลินิก


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง		ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ		
	นางสาววาณี ชนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ		
	นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ		
	นายกิตติพิศ ไกรบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุตรธานี</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p style="text-align: center;">เรื่อง การพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงการ ประกอบกิจการคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: - หน้า: 2/5</p>
--	--	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการคลินิกมีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการคลินิกครอบคลุมตั้งแต่รับคำขอจนถึงการส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เภสัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ และรับคำขออนุญาตเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการคลินิก

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 คำขอเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.16)

5.2 ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7)

5.3 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

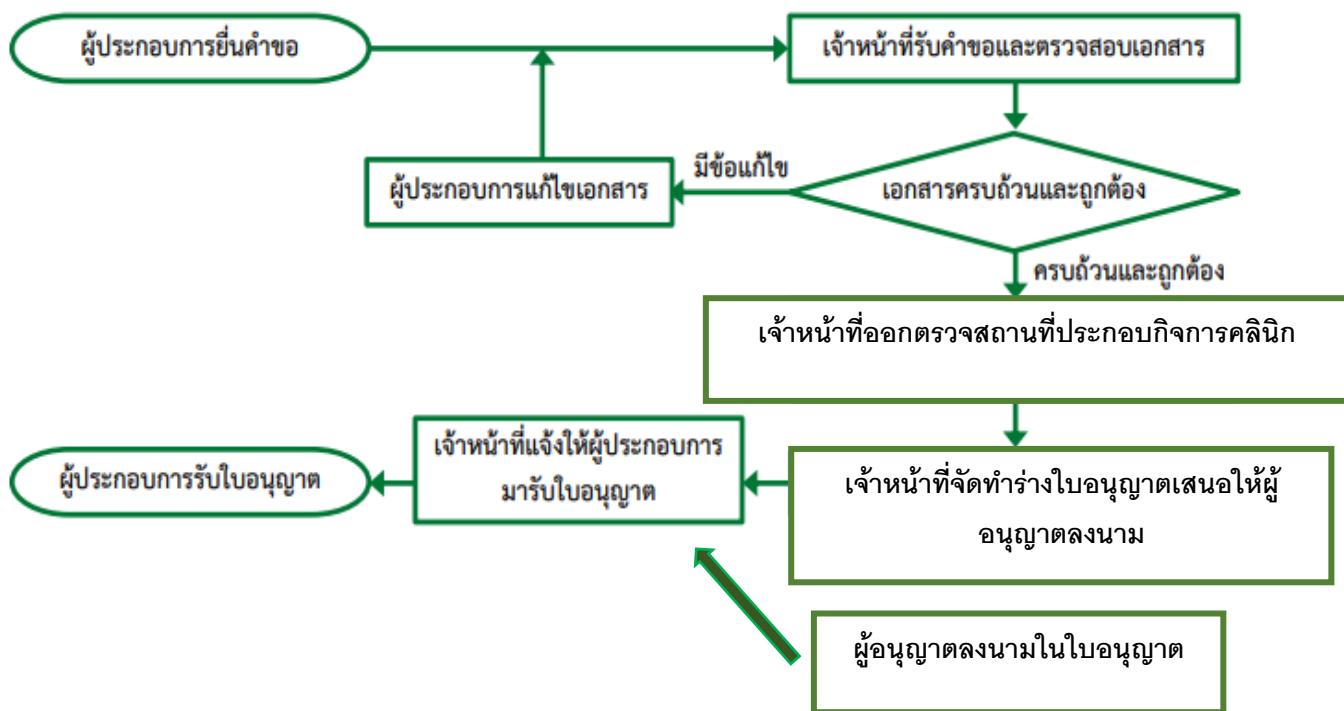
6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 45 วัน ทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ สถานพยาบาล 2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับเอกสารและคำขอ	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
2)	การพิจารณา 1.พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานพยาบาล 2.พนักงานเจ้าหน้าที่ประสานวันนัดตรวจสถานที่ 3.พนักงานเจ้าหน้าที่ไปตรวจสถานที่ 4.สรุปผล/ให้แก้ไขปรับปรุง หมายเหตุ : มีระยะเวลาการตรวจสถานที่	60 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในใบอนุญาตประกอบกิจการ	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ประกอบกิจการ คลินิก	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
ค่าธรรมเนียมการขอเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ คลินิก	1,000 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
---	-------------------

เรื่อง การขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิก


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง		ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ		
	นางสาววาณี ชนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ		
	นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ		
	นายกิตติพิศ ไครบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด อุดรธานี</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p style="text-align: center;">เรื่อง การพิจารณาคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ให้ดำเนินการคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: หน้า: 2/5</p>
--	--	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิก มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการคลินิกครอบคลุมตั้งแต่รับคำขออนุญาต การส่งมอบใบแทนใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพ การพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพ กายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพ การแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการ นั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เภสัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ และรับคำขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ ดำเนินการคลินิก

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด อุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 คำขอรับใบแทนใบอนุญาต กรณีใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสูญหายหรือถูกทำลายใน สาระสำคัญ

(ส.พ.21)

5.2 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดำเนินการ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.3 สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส กรณีมีการสมรสหรือมีการเปลี่ยนแปลง คำนำหน้านามพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.4 กรณีมอบอำนาจให้อื่นดำเนินการหรือรับเอกสารแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจและสำเนา บัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์

5.5 สำเนาทะเบียนบ้านผู้ดำเนินการ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.6 รูปถ่ายผู้ดำเนินการ ขนาด 4 x 3 ซม. จำนวน 3 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

5.7 ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ฉบับจริง (ส.พ.19)

5.8 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

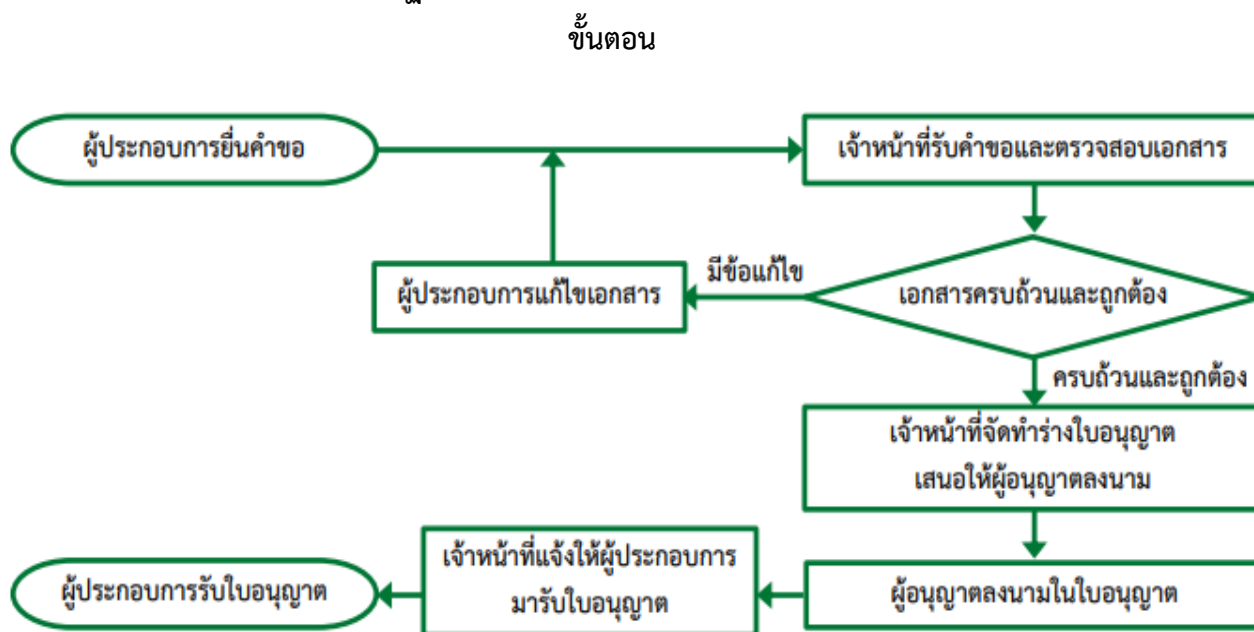
5.9 หนังสือแจ้งความ กรณีใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสูญหาย

6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาต แทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ใน ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 21 วัน ทำการ


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอและเอกสารประกอบคำ ขอ/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล และตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ลงทะเบียนมอบใบชำระค่าธรรมเนียม	1 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา ตรวจสอบทะเบียน บันทึกใบประวัติ บันทึกสมุด ทะเบียนสถานพยาบาล	14 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้อนุญาตลงนาม	5 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขออนุญาตส่งมอบ ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (สพ.7)	1 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
ค่าธรรมเนียมการขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการ สถานพยาบาล	200 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

**เรื่อง การพิจารณาคำขอแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการคลินิก กรณีผู้รับอนุญาตตาย**


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไกรบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุดรธานี</p>	<p>วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p>เรื่อง การแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการคลินิกกรณีผู้รับอนุญาตตาย</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01</p> <p>แก้ไขครั้งที่ :</p> <p>หน้า: 2/5</p>
--	---	---

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิกกรณีผู้รับอนุญาตตาย

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้

ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์

แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกษีชรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเกษีชรสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิกกรณีผู้รับอนุญาตตาย

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 คำขอหนังสือแสดงความจำนงเป็นผู้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลกรณีผู้รับอนุญาตตาย (สพ.14)

5.2 สำเนาบัตรประชาชน

5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน

5.4 สำเนาใบมรณะบัตรของผู้อนุญาต

5.5 ใบรับรองแพทย์

5.6 ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล

5.7 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล


5.8 สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในสถานพยาบาล

5.9 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนวัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)

6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 871/2565 เรื่องมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

**เรื่อง การพิจารณาคำขอแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการคลินิก กรณีผู้รับอนุญาตตาย**


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ : -

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไกรบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุดรธานี</p>	<p>วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p>เรื่อง การแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการคลินิกกรณีผู้รับอนุญาตตาย</p>	<p>เลขที่เอกสาร : SOP-01</p> <p>แก้ไขครั้งที่ :</p> <p>หน้า: 2/5</p>
--	---	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิกกรณีผู้รับอนุญาตตาย

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัช

กรรม ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ผู้ประกอบวิชาชีพ
การแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์

แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น
และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกษัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการคลินิกกรณีผู้รับอนุญาตตาย

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด
อุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 คำขอหนังสือแสดงความจำนงเป็นผู้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลกรณีผู้รับ
อนุญาตตาย (สพ.14)

5.2 สำเนาบัตรประชาชน

5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน

5.4 สำเนาใบมรณะบัตรของผู้อนุญาต

5.5 ใบรับรองแพทย์

5.6 ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล

5.7 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล

5.8 สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในสถานพยาบาล

5.9 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนวัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล (กรณีเป็น
นิติบุคคล)

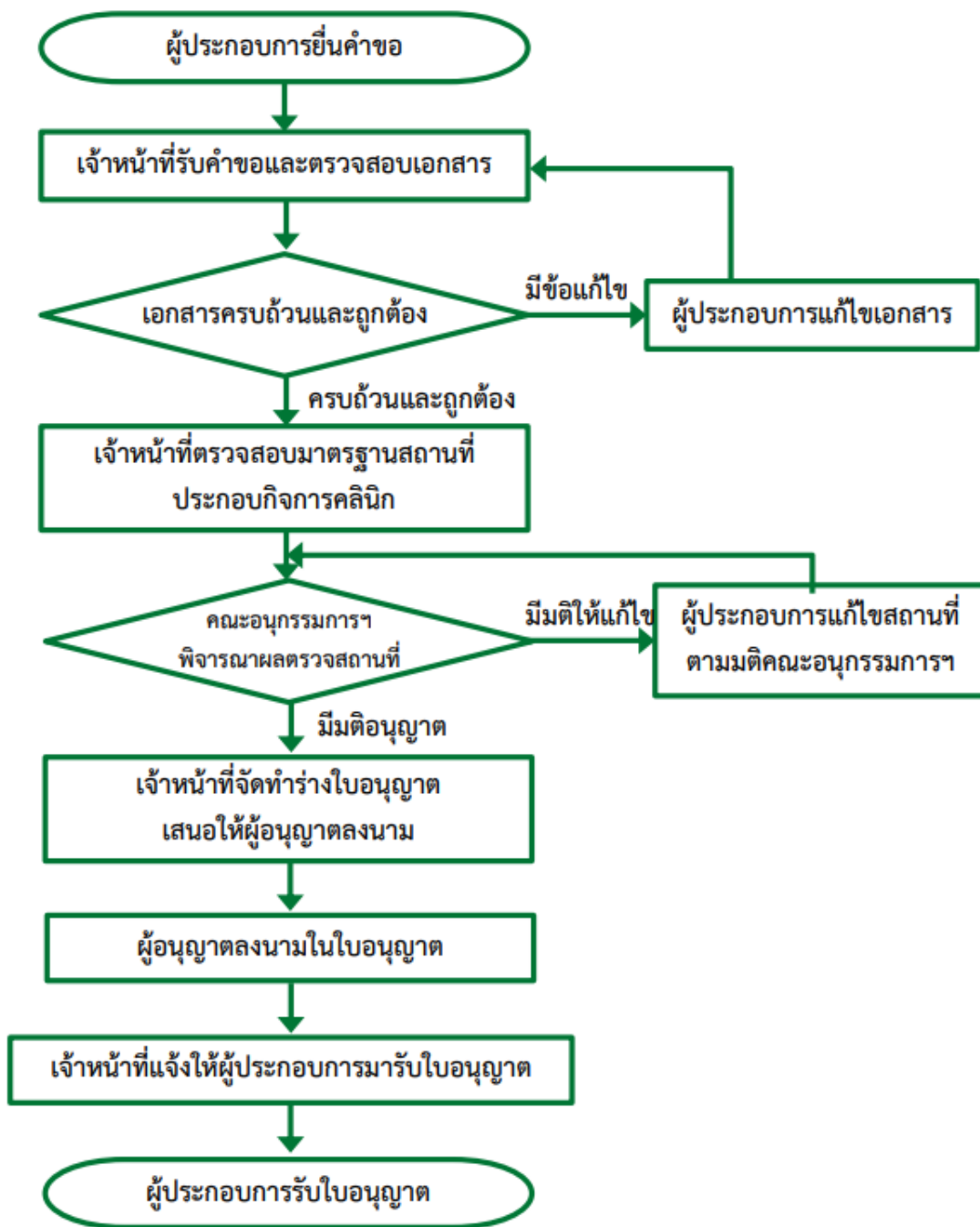
6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 871/2565 เรื่องมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทน
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 45 วัน ทำการ


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอและเอกสารประกอบคำขอ/ 2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับคำขอและตรวจสอบเอกสาร	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา 1.พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบทะเบียน 2.บันทึกใบประวัติบันทึกสมุด หมายเหตุ : มีระยะเวลาการตรวจสอบสถานที่	14 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้อนุญาตลงนาม	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	ส่งมอบใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ สถานพยาบาล (สป.7)	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1)	ค่าธรรมเนียมการแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิกกรณีผู้รับอนุญาตตาย	200 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขอแจ้งเลิกคลินิก


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ : -

วันที่เริ่มใช้ : 1 มกราคม 2566

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง		ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ		
	นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ		
	นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ		
	นายกิตติพิศ ไครบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุตรธานี</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p style="text-align: center;">เรื่อง การพิจารณาคำขอแจ้งเลิกคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: - หน้า: 2/5</p>
--	---	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอแจ้งเลิกคลินิก มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขอแจ้งเลิกคลินิกครอบคลุมตั้งแต่รับคำขอจนถึงการอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขยายตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกสเซอร์ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 หนังสือแจ้งเลิกกิจการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.17)

5.2 ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7)

5.3 ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19)

5.4 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

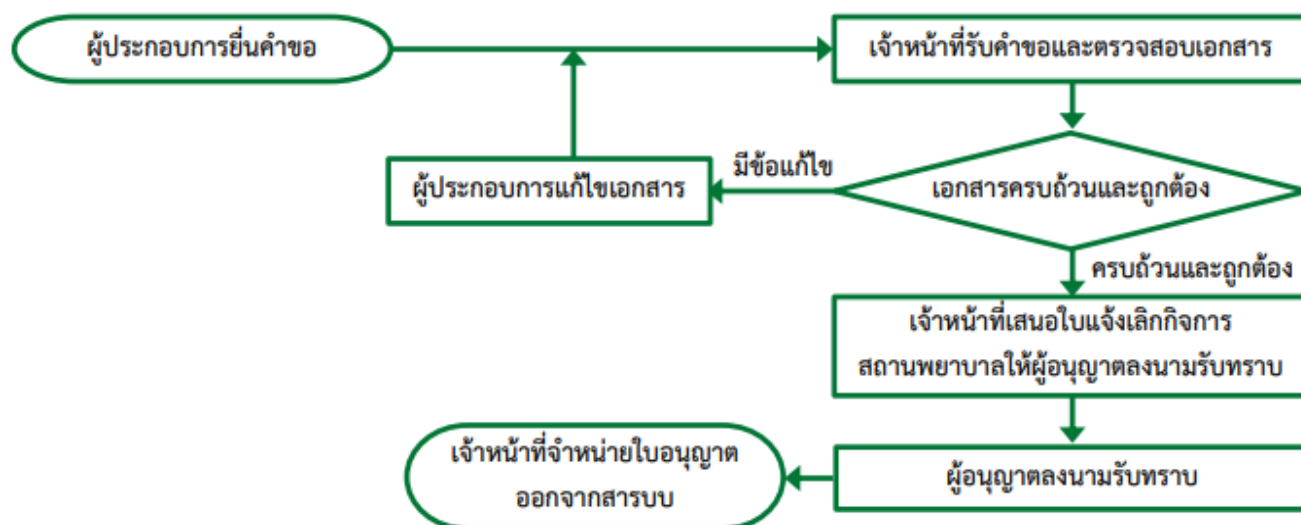
6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน


ระยะเวลาดำเนินการ รวม 8 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. ยื่นหนังสือแจ้งเลิกกิจการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ. 17) 2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับคำขอและรับเอกสาร	1 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	1 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในหนังสือแจ้งเลิกกิจการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.17)	5 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งเลิกกิจการในระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพภาคเอกชน	1 วัน	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม - ไม่มีค่าธรรมเนียม

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปีสถานพยาบาล


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ : -

วันที่เริ่มใช้ : 1 มกราคม 2566

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

ตำแหน่ง		ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ		
	นางสาววาณี ชนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ		
	นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ		
	นายกิตติพิศ ไครบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด อุดรธานี</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p style="text-align: center;">เรื่อง การพิจารณาคำขอชำระค่าธรรมเนียม ประจำปีสถานพยาบาล</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: หน้า: 2/5</p>
--	---	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปีสถานพยาบาล มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปีสถานพยาบาล

3. คำจำกัดความ

3.1 การชำระค่าธรรมเนียมประจำปีสถานพยาบาล หมายถึง การที่ผู้รับอนุญาตยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปีของสถานพยาบาลเพื่อแสดงความจำนงว่าจะประกอบกิจการในปีถัดไปก่อนสิ้นปี

3.2 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปีของสถานพยาบาล

3.3 เจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาต

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกสซ์กรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเกสซ์สาธารณสุขสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ รับคำขอ และดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

4.2 เจ้าหน้าที่ธุรการ มีหน้าที่ลงเลขที่ใบสำคัญรับเงินในเล่มทะเบียนต่ออายุและสมุดทะเบียนสถานพยาบาลเพื่อเป็นหลักฐาน

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 พระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๔

6.3 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566


7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

อัตราค่าธรรมเนียม

รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
ค่าธรรมเนียมประจำปี	500 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
---	-------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขออนุญาตเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาต ให้ประกอบกิจการ


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไครบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุตรธานี</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p>เรื่อง การพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงรายการ ในใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: - หน้า: 2/5</p>
--	---	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตให้ประกอบกิจการมีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิกครอบคลุมตั้งแต่รับคำขออนุญาตถึงการส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เภสัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 คำขอเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.10)

5.2 ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7)

5.3 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

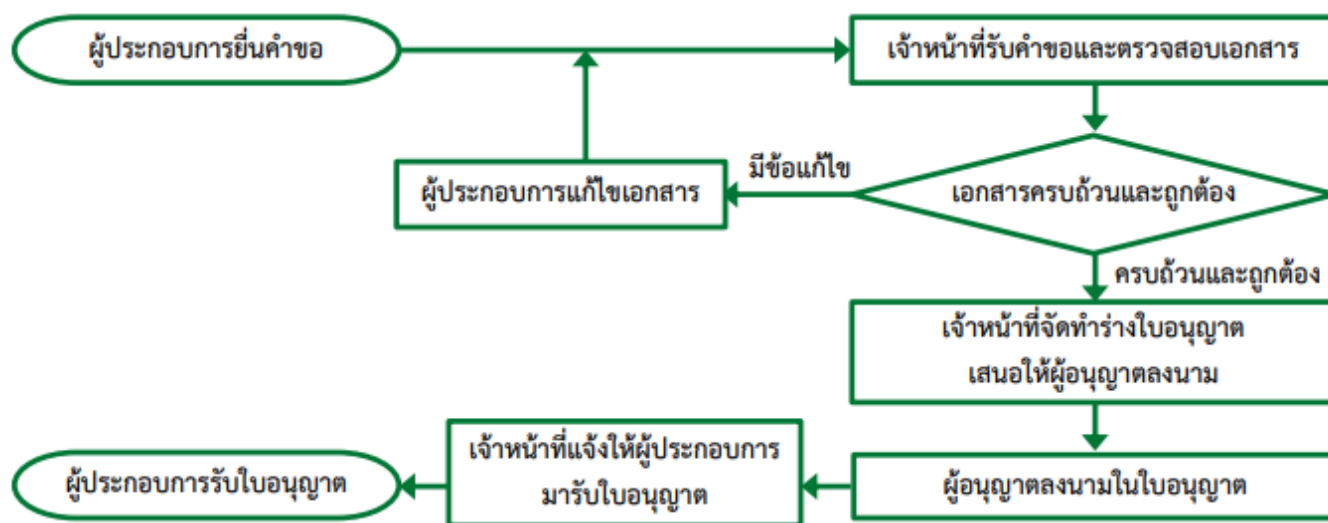
6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2441 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 21 วันทำการ


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตให้ ประกอบกิจการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.10) 2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับคำขอและรับเอกสาร	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	14 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในใบอนุญาตประกอบ กิจการสถานพยาบาล	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขออนุญาต	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1)	ค่าธรรมเนียมการออกใบแทนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ สถานพยาบาล	200 บาท
2)	ค่าธรรมเนียมการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใน ใบอนุญาตรายการละ	100 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
---	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขออนุญาตเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาต ดำเนินการคลินิก


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไครบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุดรธานี</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p style="text-align: center;">เรื่อง การพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงรายการ ในใบอนุญาตดำเนินการคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: หน้า: 2/5</p>
--	--	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตดำเนินการคลินิกมีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตดำเนินการคลินิกครอบคลุมตั้งแต่รับคำขอจนถึงการส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพ

กายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกษีกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.22)

5.2 คำขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.21)

5.3 สำเนาบัตรประจำตัวผู้ดำเนินการ

5.4 สำเนาทะเบียนบ้านผู้ดำเนินการ

5.5 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

5.6 ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19)

5.7 รูปถ่ายของผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ขนาด 3x4 ซม. จำนวน 3 รูป

5.8 เอกสารที่เป็นหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการขอเปลี่ยนแปลง

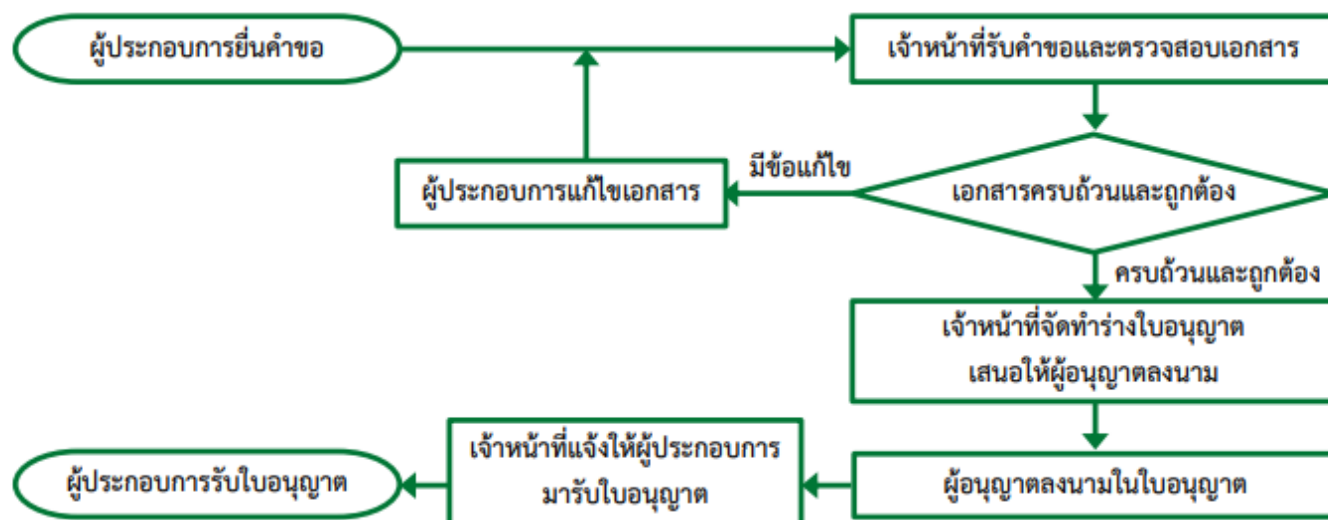
6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2441 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 21 วันทำการ


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.22) และคำขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.21) 2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับคำขอและรับเอกสาร	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	14 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขออนุญาต	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1)	ค่าธรรมเนียมการออกใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการ สถานพยาบาล	200 บาท
2)	ค่าธรรมเนียมการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใน ใบอนุญาตรายการละ	100 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขออนุญาตขอโอนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ คลินิก


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกุลพาเจริญ เภสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เภสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เภสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไครบุตร เภสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุภธินี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุตรธานี</p>	<p>วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง การพิจารณาคำขอโอนใบอนุญาตให้ ประกอบกิจการคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: หน้า: 2/5</p>
--	--	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอโอนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิกมีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการคำขอโอนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิก ครอบคลุมตั้งแต่รับคำขอจนถึงการส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพ

การแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบการวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกสัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ และรับคำขอต่ออายุใบอนุญาต

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1.1 คำขอโอนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.13)

5.1.2 ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7)

5.1.3 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8)

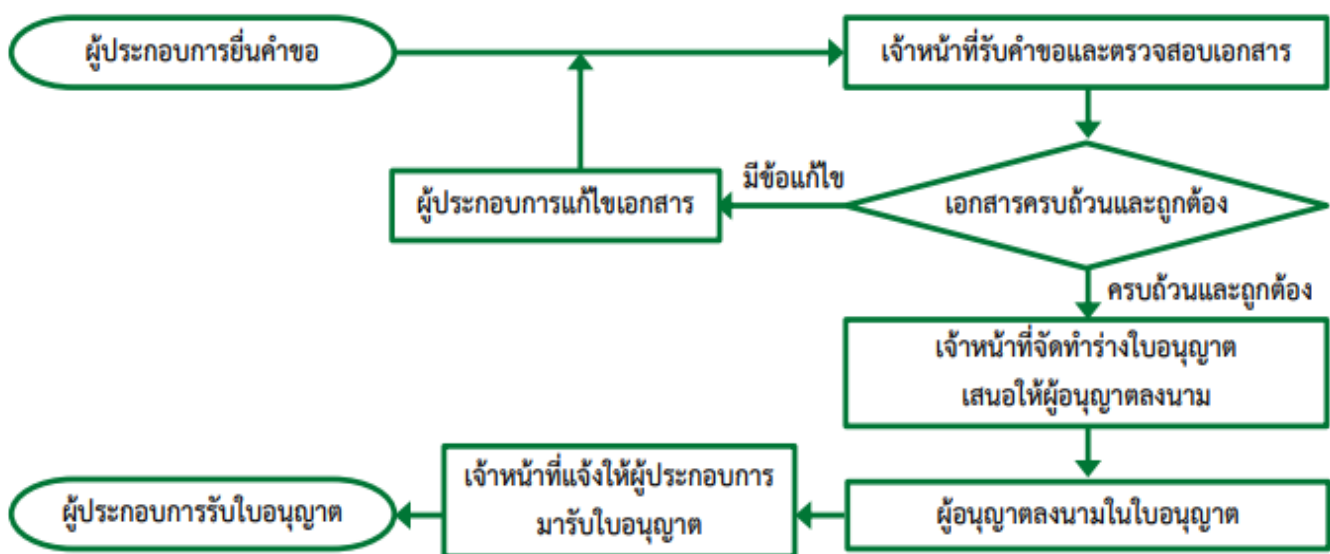
6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2441 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 21 วัน ทำการ


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. ยื่นคำขอคำขออนุญาตให้ประกอบกิจการ สถานพยาบาล (แบบ ส.พ.13) 2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับคำขอและรับเอกสาร	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	14 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในใบอนุญาตประกอบ กิจการและดำเนินการสถานพยาบาล	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการโอนให้ผู้ประกอบกิจการคลินิก	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
ค่าธรรมเนียมการออกใบแทนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ สถานพยาบาล	200 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

**เรื่อง การขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล/
สมุดทะเบียนสถานพยาบาล**


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกฤพาเจริญ เกสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เกสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เกสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไครบุตร เกสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด อุดรธานี</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p style="text-align: center;">เรื่อง การพิจารณาคำขออนุญาตประกอบ กิจการและดำเนินการคลินิก</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: หน้า: 2/5</p>
--	--	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการขอรับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิกหรือการขอใบแทนสมุดทะเบียนสถานพยาบาล มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขอรับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการคลินิกหรือการขอใบแทนสมุดทะเบียนสถานพยาบาลครอบคลุมตั้งแต่รับคำขอจนถึงการส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพ การพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพ กายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพ การแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการ นั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เกษัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเกษัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ และรับคำขอใบแทนใบอนุญาตให้ประกอบ กิจการสถานพยาบาล/สมุดทะเบียนสถานพยาบาล

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด อุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 คำขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล / สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.15)

5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบกิจการ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.3 สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส กรณีมีการสมรสหรือมีการ เปลี่ยนแปลงคำนำหน้านาม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.4 กรณีนิติบุคคล แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล วัตถุประสงค์ ให้ประทับตรานิติบุคคล (กรณี หนังสือรับรองระบุให้ประทับตรา) ผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และรับรองสำเนาบัตรประชาชนผู้มี สิทธิลงนามทุกคน

5.5 สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) กรณีผู้ประกอบกิจการเป็นชาวต่างชาติ พร้อมลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง

5.6 สำเนาทะเบียนบ้านผู้ประกอบกิจการ หรือ Work Permit กรณีผู้ประกอบกิจการเป็นชาวต่างชาติ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5.7 กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการหรือรับเอกสารแทน ต้องมีหนังสือรับมอบอำนาจและสำเนาบัตร ประชาชนผู้รับมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์

5.8 ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7) กรณีถูกทำลายในสาระสำคัญ

5.9 สมุดทะเบียนสถานพยาบาล (ส.พ.8) กรณีถูกทำลายในสาระสำคัญ

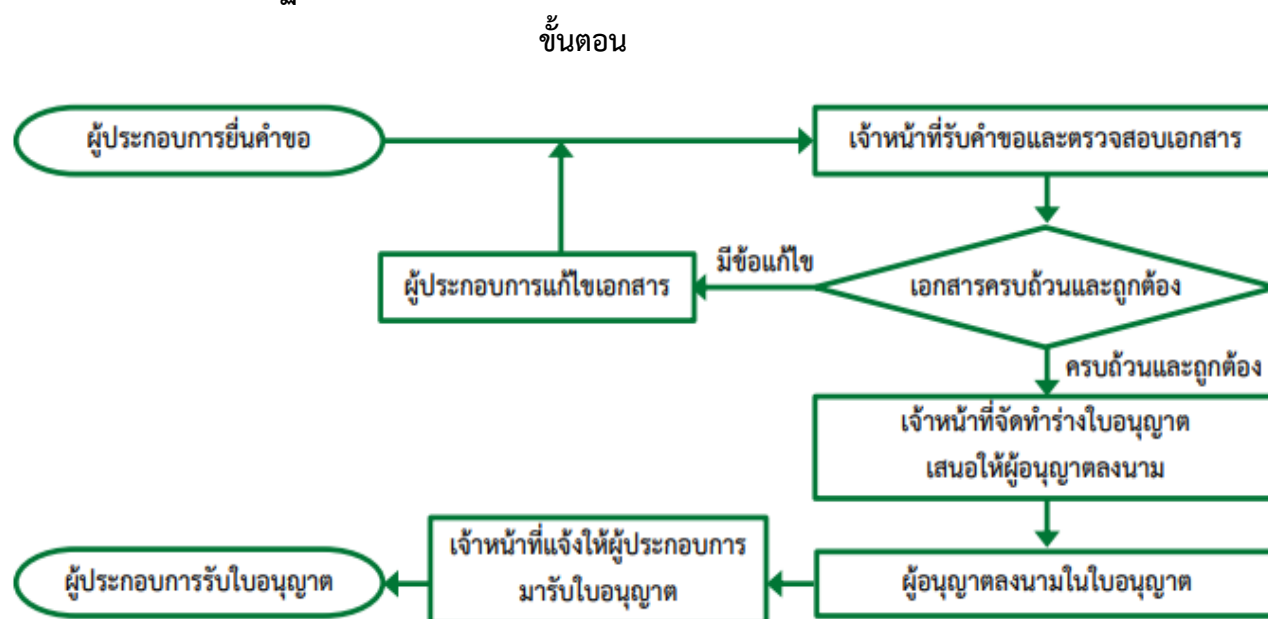
5.10 หนังสือแจ้งความ (กรณีใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล/สมุดทะเบียนสถานพยาบาล สูญหาย)

6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2441 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ใน ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 21 วัน ทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอและเอกสารประกอบคำ ขอ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ลงทะเบียนมอบใบชำระ ค่าธรรมเนียม	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา ตรวจสอบทะเบียน บันทึกลงประวัติ บันทึกลงสมุด ทะเบียนสถานพยาบาล	14 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.


ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้อนุญาตลงนาม	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขออนุญาต	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม

รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
ค่าธรรมเนียมใบแทนใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ สถานพยาบาล/สมุดทะเบียนสถานพยาบาล	200 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
---	--------------------------

เรื่อง การพิจารณาคำขอรับแจ้งการประกอบกิจการสถานพยาบาลที่ไม่ ต้องอยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกกุลพาเจริญ เกสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เกสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เกสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไครบุตร เกสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุดรธานี</p>	<p>วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง การพิจารณาคำขอรับแจ้งการประกอบ กิจการสถานพยาบาลที่ไม่ต้องอยู่ใน บังคับตามกฎหมายว่าด้วย สถานพยาบาล</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: - หน้า: 2/5</p>
--	--	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอรับแจ้งการประกอบกิจการสถานพยาบาลที่ไม่ต้องอยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล (แบบแจ้ง สพ.อ.๑) มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการรับแจ้งสถานพยาบาลเคลื่อนที่ของสถานพยาบาลตามกฎหมายออกให้บริการไปยังหน่วยงานที่ร้องขอเพื่อการตรวจดูแลสุขภาพเป็นการชั่วคราว ครอบคลุมตั้งแต่รับคำขอจนถึงการลงนามในแบบคำขอ

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เภสัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ และรับคำขอรับแจ้งการประกอบกิจการสถานพยาบาลที่ไม่ต้องอยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 แบบแจ้งการประกอบกิจการสถานพยาบาลที่ไม่ต้องอยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล (แบบแจ้ง สพ.อ.๑)

5.2 สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

5.3 กรณีเป็นนิติบุคคลแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลพร้อมประทับตรานิติบุคคล (กรณีหนังสือระบุให้ประทับตรานิติบุคคล) ผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และรับรองสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนของผู้มีสิทธิ ลงนามทุกคน

5.4 กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการหรือยื่นเอกสารแทน ต้องมีหนังสือรับมอบอำนาจ สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ กรณีผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล ต้องมีสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้มีสิทธิลงนามทุกคน ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมติดอากรแสตมป์

5.5 สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งคลินิก

5.6 แผนผังแสดงที่ตั้งโรงงาน

5.7 แผนผังแสดงลักษณะการจัดพื้นที่ใช้สอยในสถานพยาบาล

5.8 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ/การประกอบโรคศิลปะของผู้ประกอบวิชาชีพ/ผู้ประกอบโรคศิลปะ ทุกสาขา ที่ปฏิบัติงานทุกคน พร้อมตารางแสดงความจำเป็นเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานพยาบาลของผู้ประกอบวิชาชีพ/ผู้ประกอบโรคศิลปะ

5.9 สมุดทะเบียนผู้ป่วย

5.10 สมุดบันทึกการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพ

5.11 ภาพถ่ายแสดงลักษณะสถานพยาบาล

5.12 ป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ประกอบการวิชาชีพหรือผู้ปฏิบัติงานทุกคน ที่ติดแสดงไว้ที่คลินิก ได้แก่ ชื่อ คุณวุฒิ เลขที่ใบอนุญาต และ วัน เวลา ที่ปฏิบัติงาน

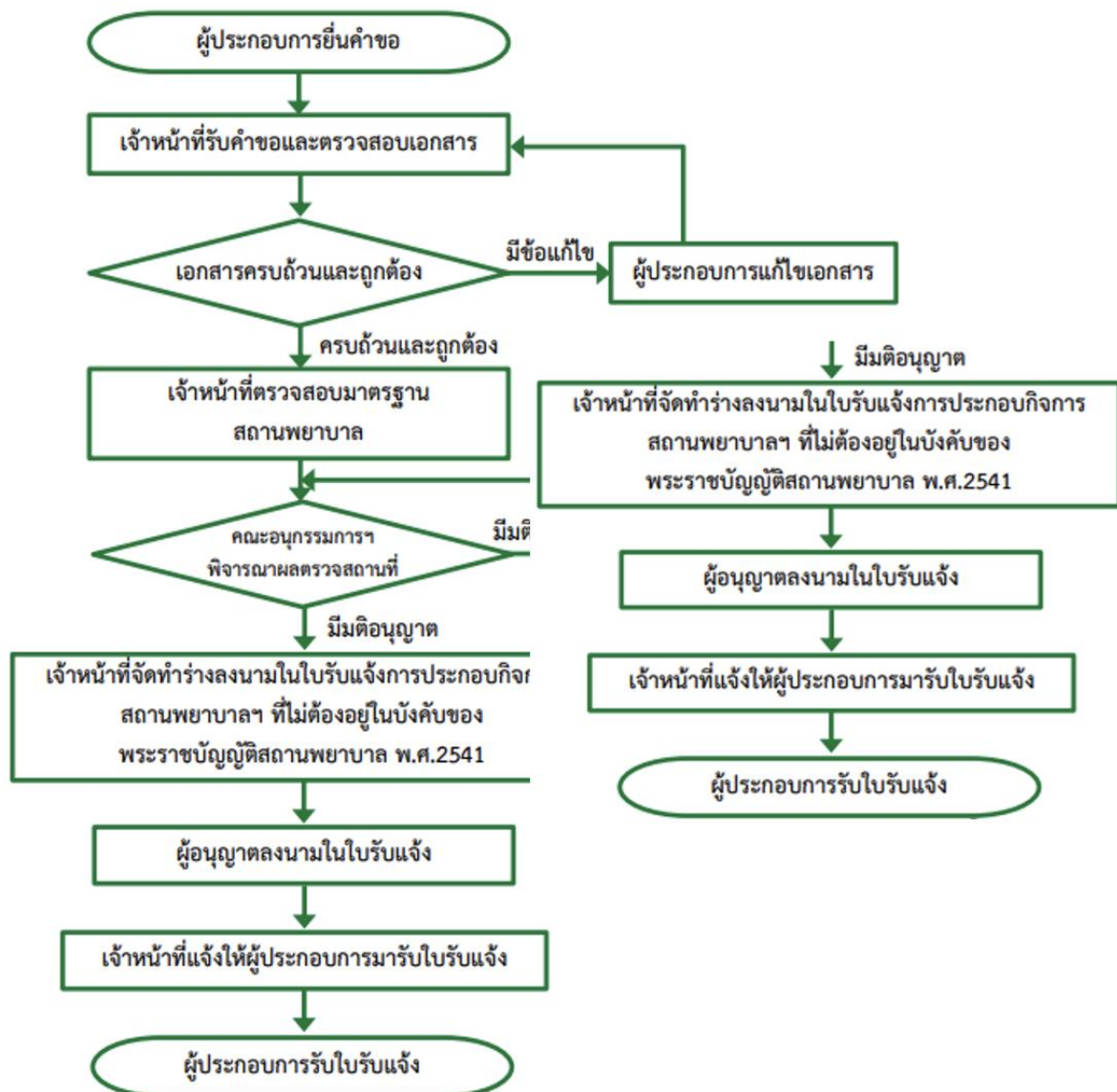
6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาต แขนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2441 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน



8.รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน


ระยะเวลาดำเนินการ รวม 21 วัน ทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.ยื่นแบบแจ้งการประกอบกิจการสถานพยาบาลที่ไม่ต้องอยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล (แบบแจ้ง สพ.อ.1) 2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับเอกสารและรับคำขอ	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	14 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เสนอผู้อนุญาตลงนามในแบบรับแจ้ง สพ.อ.1	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ประกอบการ	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

อัตราค่าธรรมเนียม - ไม่มีค่าธรรมเนียม

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	วิธีการปฏิบัติงาน
--	--------------------------

**เรื่อง การพิจารณาคำขออนุมัติโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับ
สถานพยาบาล**


เลขที่เอกสาร : SOP-01

แก้ไขครั้งที่ :

วันที่เริ่มใช้ :

หน่วยงานที่ถือครองเอกสาร : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	ลงนาม	วันที่
ผู้จัดทำ	นางลลิตา สกฤพาเจริญ เกสัชกรชำนาญการ นางสาววาณี ธนสีลังกุล เกสัชกรชำนาญการ นางธีระดา สูงแข็ง เกสัชกรชำนาญการ นายกิตติพิศ ไครบุตร เกสัชกรชำนาญการ		
ผู้ทบทวน	นางศุทธิณี เหลือวงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข		
ผู้อนุมัติ	ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี		

 <p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุดรธานี</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการปฏิบัติงาน</p> <p>เรื่อง การพิจารณาคำขออนุมัติโฆษณาหรือ ประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล</p>	<p>เลขที่เอกสาร: SOP-01 แก้ไขครั้งที่: หน้า: 2/5</p>
--	--	--

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับการขออนุมัติโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล มีประสิทธิภาพรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และเป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน

2. ขอบเขต

การพิจารณาเกี่ยวกับการขออนุมัติโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาลครอบคลุมตั้งแต่รับคำขออนุญาตจนถึงการส่งมอบใบอนุญาต

3. คำจำกัดความ

3.1 สถานพยาบาล หมายถึง สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม การประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพกายภาพบำบัด การประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ หรือการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย และการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ทั้งนี้โดยกระทำเป็นปกติธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ (พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

3.2 คลินิก หมายถึง สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

3.3 ผู้รับอนุญาต หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล

3.4 ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.5 ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

3.6 ผู้อนุญาต หมายถึง อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

3.7 ผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง ผู้ประกอบโรคศิลปะ ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์หรือผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และให้หมายความรวมถึงบุคคลตามมาตรา 31 แห่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

3.8 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

3.9 พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 เภสัชกรศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ผู้มีหน้าที่พิจารณาคำขอ และรับคำขออนุมัติโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล

4.2 ผู้รับผิดชอบงานใบอนุญาตคลินิกมีหน้าที่เสนอใบอนุญาตต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

5. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

5.1 ใบคำขออนุมัติโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล

5.2 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล

5.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ยื่นคำขอ

5.4 ข้อความ / เสียงโฆษณา / ภาพโฆษณา (พร้อมสำเนาฉบับ)

5.5 หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล)

5.6 หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

5.7 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ)

5.8 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (กรณีโฆษณาเกี่ยวกับความรู้ความสามารถของผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล)

5.9 หนังสืออนุมัติ อนุมัติบัตร หรือวุฒิบัตรของผู้ประกอบวิชาชีพ (กรณีโฆษณาเกี่ยวกับความรู้ความสามารถของผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล)

5.10 เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี) เช่น หนังสือยินยอมให้ใช้ภาพบุคคลในการโฆษณาสถานพยาบาล

5.11 กรณีโฆษณาเครื่องมือ เครื่องใช้ ยา เวชภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์อื่น ในสถานพยาบาล ให้ยื่นเอกสารหลักฐานการปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

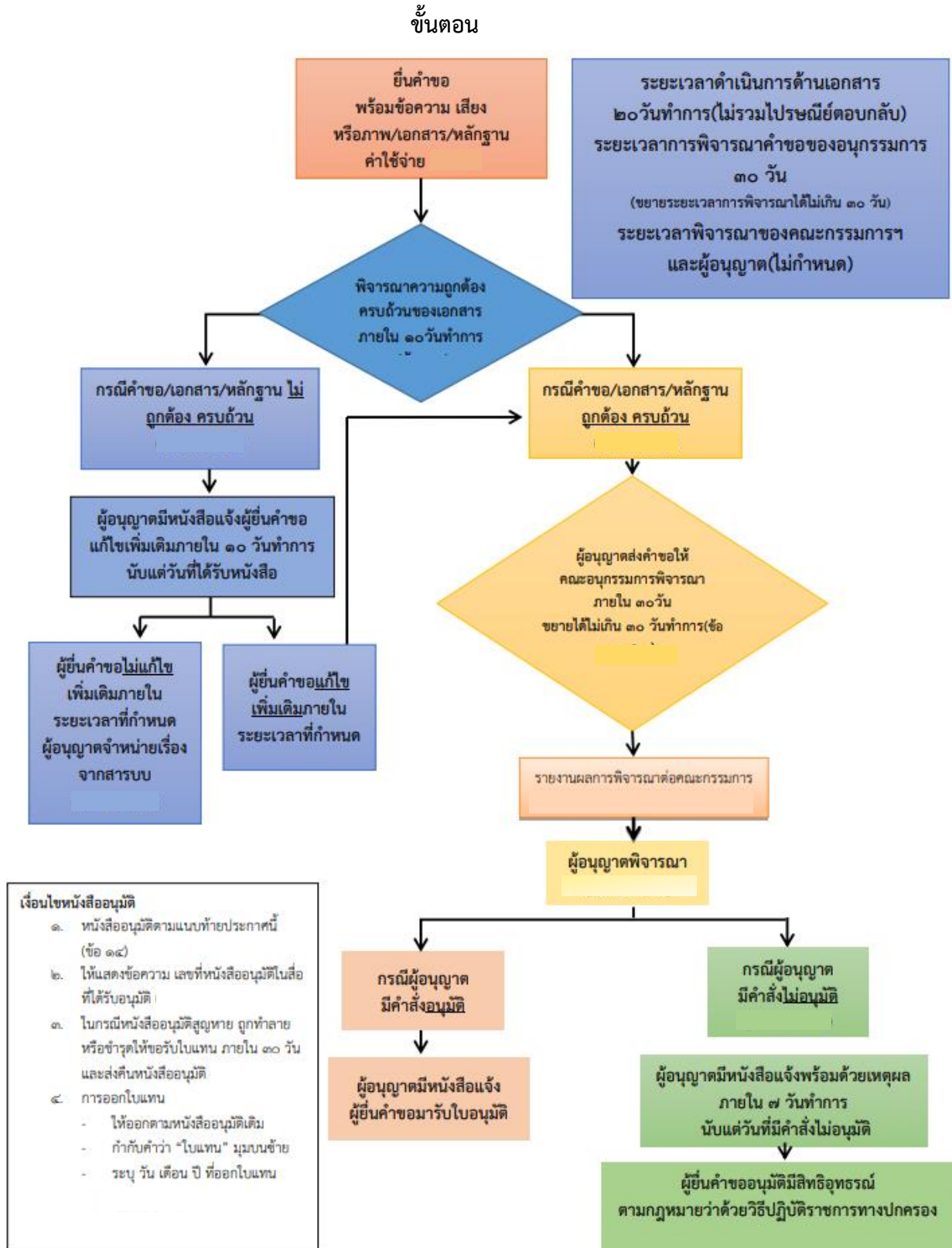
6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.2 คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2988/2566 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2441 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (จังหวัด) ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

6.3 ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและค่าใช้จ่ายในการ โฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล พ.ศ. 2562

7. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



8.รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ รวม 45 วัน ทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>ยื่นคำขอต่อผู้อนุญาต พร้อมด้วยข้อความ เสี่ยงหรือภาพที่ใช้ในการโฆษณาหรือประกาศ เอกสารหลักฐานและค่าใช้จ่าย ตามที่ระบุไว้ในแบบคำและอัตราค่าใช้จ่ายท้ายประกาศ</p>	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
2)	<p>การพิจารณา</p> <p>1. เมื่อผู้อนุญาตได้รับคำขอ พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานแล้วภายในสิบวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับคำขอ หากผู้อนุญาตเห็นว่าคำขอ เอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมกับคำขอในเรื่องใด ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ผู้อนุญาตมีหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบพร้อมด้วยเหตุผล เพื่อแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายในสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ</p> <p>ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะให้ดำเนินการต่อไป และให้ผู้อนุญาตจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ</p> <p>2.เมื่อคำขอเอกสารและหลักฐานถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้อนุญาตส่งคำขอให้คณะกรรมการเพื่อดำเนินการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่รับคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐานดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน</p> <p>ในกรณีที่มีเหตุผลหรือความจำเป็นที่ไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลาดังกล่าว อาจขยายระยะเวลาการพิจารณาให้แล้วเสร็จได้</p>	38 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาทำการ	ส่วนที่รับผิดชอบ
2)	<p>ระยะเวลาการพิจารณาออกไปได้อีกไม่เกินสามสิบวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งเหตุผลหรือความจำเป็นนั้นให้ผู้ยื่นคำขอทราบก่อนครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว</p> <p>เมื่อคณะอนุกรรมการพิจารณาการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาลแล้วให้รายงานผลการพิจารณาพร้อมความเห็นแก่คณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล</p>	38 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
3)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติเมื่อผู้อนุญาตได้รับผลการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการแล้ว ให้ผู้อนุญาตพิจารณาการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาลและมีคำสั่งอนุมัติหรือไม่อนุมัติการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาลดังกล่าว</p> <p>ในกรณีที่ผู้อนุญาตมีคำสั่งอนุมัติหรือไม่อนุมัติการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล ให้ผู้อนุญาตมีหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบพร้อมด้วยเหตุผล ทั้งนี้ ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ มีคำสั่งอนุมัติหรือไม่อนุมัติการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล</p>	5 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.
4)	แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขออนุญาต	1 วันทำการ	งานสถานพยาบาล คบส. สสจ.อด.

ลำดับ	รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1)	เนื้อหาโฆษณา ขนาด A4	หน้าละ 500 บาท
2)	สื่อโฆษณาที่เป็นภาพหรือเสียง วินาทีละ 50 บาท	วินาทีละ 50 บาท
3)	ใบแทนหนังสืออนุมัติ (กรณีทำหนังสืออนุมัติสูญหาย)	ใบละ 300 บาท

9. หมายเหตุ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

