

**แบบรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤตินมิชอบ
และส่งเสริมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว
รอบ ๖ เดือนหลัง (เมษายน ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพฤตินมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว รอบ ๖ เดือนหลัง (เมษายน ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว
๒. เพื่อประเมินผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤตินมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: งานนิติการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤตินมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว รอบ ๖ เดือนหลัง (เมษายน ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

โครงการที่ ๑ จัดอบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑และการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังและพัสดุ

ตัวชี้วัดความสำเร็จและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลที่ได้	วิธีการประเมิน
- บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว ร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้ ด้านระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับระเบียบข้าราชการพลเรือน การเงิน การคลังและพัสดุ	บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว จำนวน ๓๓ คน	จำนวน ๒๗ คน ร้อยละ ๘๑.๘๐	แบบสอบถาม

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก้ว ได้รับความรู้ ด้านระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับระเบียบข้าราชการพลเรือน การเงิน การคลังและพัสดุ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม : โครงการที่เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี

ประเภทโครงการ :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> (/) อบรม/สัมมนา | <input type="checkbox"/> (/) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ |
| <input type="checkbox"/> () สร้างเครือข่าย | <input type="checkbox"/> () กำกับ/ติดตาม/ประเมินผล |

งบประมาณจัดทำโครงการ/กิจกรรมและการเบิกจ่าย

ปี พ.ศ.	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๒	๔,๐๐๐	๔๐๐๐	๑๐๐

/กิจกรรม..

กิจกรรมที่ดำเนินการ

จัดเผยแพร่ความรู้ด้านในหน่วยงาน ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่

- การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์
- การจัดทำแผ่นพับ
- เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน
- จดหมายข่าววารสารคุณธรรม
- การถ่ายทอดในการประชุม

ปัญหาและอุปสรรค

- บุคลากรมีภารกิจให้บริการมาก ทำให้จัดสรรเวลาเพื่อศึกษาหาความรู้ค่อนข้างมีเวลาจำกัด

โครงการที่ ๒ การจัดการความขัดแย้งและเครื่องมือที่จำเป็นต่อกระบวนการไกล่เกลี่ยและสามารถนำไปปฏิบัติได้

อย่างถูกต้อง

ตัวชี้วัดความสำเร็จและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลที่ได้	วิธีการประเมิน
- ร้อยละ ๑๐๐ ของเรื่องร้องเรียนได้รับการแก้ไขภายใน ๓๐ วัน	เครือข่าย สสอ.,รพ. สต. จำนวน ๖ แห่ง	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	รายงานการจัดการเรื่องร้องเรียนรายเดือน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เรื่องร้องเรียนทั้งด้านการปฏิบัติหน้าที่หลักหน้าที่สนับสนุน และด้านการจัดซื้อจัดจ้างได้รับการแก้ไข

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม : โครงการที่เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี

ประเภทโครงการ :

- () อบรม/สัมมนา
- (/) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์
- (/) สร้างเครือข่าย
- (/) กำกับ/ติดตาม/ประเมินผล

งบประมาณจัดทำโครงการ/กิจกรรมและการเบิกจ่าย

ปี พ.ศ.	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๒	เงินบำรุงของหน่วยบริการ	๐	๐

กิจกรรมที่ดำเนินการ

จัดเผยแพร่ความรู้ด้านในหน่วยงาน ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่

- การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์
- การจัดทำแผ่นพับ
- เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน
- จดหมายข่าววารสารคุณธรรม
- การถ่ายทอดในการประชุม
- จัดอบรม

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

ประเภทโครงการ :

- (/) อบรม/สัมมนา/ประชุม (/) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์
- (/) สร้างเครือข่าย (/) กำกับ/ติดตาม/ประเมินผล

งบประมาณจัดทำโครงการ/กิจกรรมและการเบิกจ่าย

ปี พ.ศ.	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๒	งบกองทุนพื้นที่ฯ	๐	๐

กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯพื้นที่ ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในการสร้างแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพฯพื้นที่ ปัญหาและอุปสรรค
- ผู้บริการ อปท.และคณะกรรมการบริหารกองทุนฯพื้นที่ขาดความตระหนักให้ความสำคัญในการสร้างแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์และใช้เป็นแนวทางการในการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

๑. โครงการ : ออกตรวจสอบภายใน คปสอ.ประจำปี ๒๕๖๒

ตัวชี้วัดความสำเร็จและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลที่ได้	วิธีการประเมิน
- รพ.สต.ทุกแห่ง ได้รับการตรวจสอบภายใน	รพ.สต. ๕ แห่ง สสอ. ๑ แห่ง	รพ.สต. ๕ แห่ง(ร้อยละ ๑๐๐) สสอ. ๑ แห่ง(ร้อยละ ๑๐๐)	- ติดตาม/ควบคุม/กำกับ

วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานรับตรวจให้ปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้องฯ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม : โครงการที่เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี

ประเภทโครงการ :

- () อบรม/สัมมนา () เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์
- () สร้างเครือข่าย (/) กำกับ/ติดตาม/ประเมินผล

งบประมาณจัดทำโครงการ/กิจกรรมและการเบิกจ่าย

ปี พ.ศ.	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๒	เงินบำรุง รพ.สต.	๐	๐

กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ชี้แจงแนวทางการตรวจสอบภายในให้แก่บุคลากรทราบในที่ประชุมประจำเดือน
- ออกติดตามตรวจสอบภายใน ในรพ.สต. ร่วมกับ รพ.กู่แก้ว
- งานตรวจสอบภายใน สสจ.อด.ออกตรวจสอบภายใน รพ.สต.ตัวแทน ๒ แห่ง (รพ.สต.คอนสาย/รพ.สต.ค้อใหญ่)

ปัญหาและอุปสรรค

- รพ.สต.บางแห่งมีเจ้าหน้าที่การเงินที่เริ่มปฏิบัติงานใหม่ ยังขาดความรู้และประสบการณ์ในการรับการตรวจสอบภายใน

/ยุทธศาสตร์..

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

๑. โครงการ : ประชุมชี้แจง พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

ตัวชี้วัดความสำเร็จและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลที่ได้	วิธีการประเมิน
- บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคูแก้ว ร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้ ด้านระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับระเบียบข้าราชการพลเรือน การเงิน การคลังและพัสดุ	บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคูแก้ว จำนวน ๓๓ คน	-บุคลากรได้รับความรู้ จำนวน ๒๗ คน (ร้อยละ ๘๑.๘๑)	-แบบสอบถาม -สัมภาษณ์

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคูแก้ว ได้รับความรู้ ด้านระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับระเบียบข้าราชการพลเรือน การเงิน การคลังและพัสดุ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม : โครงการที่เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี

ประเภทโครงการ :

- (/) อบรม/สัมมนา (/) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์
() สร้างเครือข่าย () กำกับ/ติดตาม/ประเมินผล

งบประมาณจัดทำโครงการ/กิจกรรมและการเบิกจ่าย

ปี พ.ศ.	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๒	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ดำเนินการ

- บูรณาการกิจกรรมร่วมกับโครงการจัดอบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑และการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังและพัสดุ
- จัดเผยแพร่ความรู้ด้านในหน่วยงาน ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่
 - การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ - การจัดทำแผ่นพับ
 - เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน - จัดหมายข่าววารสารคุณธรรม
 - การถ่ายทอดในการประชุม

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี
